

MILITAIRE LUCHTVAARTEIS-145 (MLE-145)
MILITAIRE LUCHTVAARTEISEN VOOR MILITAIRE ONDERHOUDS-
ORGANISATIES

MILITARY AVIATION REGULATIONS-145 (MAR-145)
MILITARY AVIATION REGULATIONS FOR MILITARY MAINTENANCE ORGANISATIONS

Status pagina

Status page

Datum van laatste uitgave en wijzigingen: **20-01-2015**

Date of the last issue and amendment status of: [20-01-2015]

Versie <i>Version</i>	Datum uitgifte <i>Issue date</i>	Inhoud wijziging <i>Change content</i>
1.0 (Originele uitgave)	01-04-2006	-
2.0	01-09-2007	DF 1 losgekoppeld
3.0	17-05-2011	Redactionele wijzigingen
4.0	16-01-2012	Nieuwe vaststellingsdatum ingevoegd.
5.0	08-01-2013	Toevoeging van regelgeving voor niet complexe onbemande luchtvaartuigen
6.0	20-01-2015	Aanpassing van componenten categorieën en verwerking van EASA NPA 2013-01 op Part-145

MLE-145 – MILITAIRE LUCHTVAARTEISEN VOOR MILITAIRE ONDERHOUDS-ORGANISATIES

MAR-145 – MILITARY AVIATION REGULATIONS FOR MILITARY MAINTENANCE ORGANISATIONS

Inhoudsopgave

[MLE-145.A.10 Toepassingsgebied en inwerkingtreding](#)
[MLE-145.A.15 Aanvraag](#)
[MLE-145.A.20 Reikwijdte goedkeuring](#)
[MLE-145.A.25 Eisen aan de faciliteiten](#)
[MLE-145.A.30 Vereisten betreffende personeel](#)
[MLE-145.A.35 Certificeringsbevoegd personeel en ondersteuningsbevoegd personeel van Categorie B1 en B2 technician](#)
[MLE-145.A.37 Ervaringseis certificeringsbevoegd personeel en ondersteuningsbevoegd personeel van de Categorie B1 en B2](#)
[MLE-145.A.40 Uitrusting en gereedschappen](#)
[MLE-145.A.42 Acceptatie van componenten](#)
[MLE-145.A.43 Beheersing van onbruikbare componenten](#)
[MLE-145.A.45 Onderhoudsgegevens](#)
[MLE-145.A.47 Productieplanning](#)
[MLE-145.A.48 Uitvoering van onderhoud](#)

[MLE-145.A.50 Certificering van het onderhoud](#)
[MLE-145.A.55 Onderhoudsadministratie](#)
[MLE-145.A.60 Rapportage voorvallen](#)
[MLE-145.A.65 Veiligheids- en kwaliteitsbeleid, onderhoudsprocedures en kwaliteitssysteem](#)
[MLE-145.A.70 Maintenance Organisation Exposition \(MOE\)](#)
[MLE-145.A.75 Bevoegdheden en privileges van de organisatie](#)
[MLE-145.A.80 Beperkingen van de organisatie](#)
[MLE-145.A.85 Wijzigingen binnen de organisatie](#)
[MLE-145.A.90 Geldigheid](#)
[MLE-145.A.95 Bevindingen](#)

[Slotbepalingen](#)

[Aanhangsel 1 Klasse- en classificatiesysteem goedkeuring organisaties](#)

[Aanhangsel 2 Bewijs van Goedkeuring](#)

Table of Contents

	pag.
MAR-145.A.10 Scope and entry into force	4
MAR-145.A.15 Application	4
MAR-145.A.20 Terms of approval	4
MAR-145.A.25 Facility requirements	4
MAR-145.A.30 Personnel requirements	6
MAR-145.A.35 Certifying staff and Category B1 and B2 technician support staff	11
MAR-145.A.37 Experience requirements certifying staff and Category B1 and B2 support staff	15
MAR-145.A.40 Tooling & equipment	16
MAR-145.A.42 Acceptance of components	16
MAR-145.A.43 Control of unserviceable components	17
MAR-145.A.45 Maintenance data	18
MAR-145.A.47 Production planning	20
MAR-145.A.48 Performance of maintenance	21
MAR-145.A.50 Certification of maintenance	21
MAR-145.A.55 Maintenance records	22
MAR-145.A.60 Occurrence reporting	23
MAR-145.A.65 Safety and quality policy, maintenance procedures and quality system	24
MAR-145.A.70 Maintenance Organisation Exposition (MOE)	25
MAR-145.A.75 Qualifications and privileges of the organisation	27
MAR-145.A.80 Limitations on the organisation	28
MAR-145.A.85 Changes to the organisation	28
MAR-145.A.90 Validity	28
MAR-145.A.95 Findings	29
Final clauses	29
Appendix 1 Class and rating system approval organisations	31
Appendix 2 Approval Certificate	37

MLE-145.A.10 Toepassingsgebied en inwerkingtreding

- a. De Militaire Luchtvaartwet-145 (MLE-145) schrijft eisen voor die van toepassing zijn op een NL MOD organisatie die onderhoud uitvoert aan Nederlandse militair geregistreerde luchtvaartuigen en componenten.
- b. Niet-complexe luchtvaartuigen zijn de navolgende door de Militaire Luchtvaartautoriteit (MLA) gedefinieerde types:
 1. X-200 *ScanEagle*;
 2. RQ-11 *Raven*.
- c. Deze versie van de MLE-145 beleidsregel treedt in werking met ingang van 01-02-2016.

MLE-145.A.15 Aanvraag

- a. Aanvragen voor goedkeuring of wijziging van een bestaande goedkeuring dienen te worden ingediend bij de Militaire Luchtvaart Autoriteit (MLA) met het MAA-NLD Form 2.
- b. Bij aanvraag voor een MLE-145 goedkeuring dient een kopie van de *Maintenance Organisation Exposition* (MOE) of een kopie van de met een *Maintenance Management Exposition* (MME) gecombineerde expositie en een zelfevaluatie te worden overlegd. De zelfevaluatie dient te voldoen aan TL 00.001 Opzet zelfevaluatie.
- c. De organisatie dient een MAA-NLD Form 4 ter acceptatie in te dienen bij de Militaire Luchtvaart Autoriteit voor: de *accountable manager*, de *nominated postholder*, de *quality manager* en de plaatsvervaarders van de hiervoor genoemde functionarissen.

MLE-145.A.20 Reikwijdte goedkeuring

De organisatie dient de onder de goedkeuring vallende werkzaamheden in haar *Maintenance Organisation Exposition* (MOE) te specificeren en te beschrijven (in aanhangsel 1 bij deze MLE-145 is een tabel met alle klassen en classificaties opgenomen).

MLE-145.A.25 Eisen aan de faciliteiten

De organisatie dient het volgende te waarborgen:

- a. Voor alle voorgenomen werkzaamheden dienen passende faciliteiten aanwezig te zijn, vooral ter bescherming tegen weersomstandigheden. Gespecialiseerde werkplaatsen en -hallen moeten zodanig worden afgescheiden dat verontreiniging van de omgeving en van de werkplek onwaarschijnlijk is.

MAR-145.A.10 Scope and entry into force

- a. The Military Aviation Regulation-145 (MAR-145) prescribes requirements applicable to NL MOD organizations conducting maintenance of NL military registered aircraft and components.
- b. The following types are defined by the Military Aviation Authority Netherlands (MAA-NLD) as non-complex aircraft:
 1. X-200 *ScanEagle*;
 2. RQ-11 *Raven*.
- c. This version of the MAR-145 regulation shall enter into force as of 01-02-2016.

MAR-145.A.15 Application

- a. An application for the issue or variation of an approval shall be made to the Military Aviation Authority of the Netherlands (MAA-NLD) on MAA-NLD Form 2.
- b. An application for a MAR-145 approval shall include a *Maintenance Organisation Exposition* (MOE) or a copy of the exposition combined with the *Maintenance Management Exposition* (MME) and a self evaluation. The self evaluation shall comply with TL 00.001 *Opzet zelfevaluatie*.
- c. The organisation shall supply to the MAA-NLD an MAA-NLD Form 4 for: the accountable manager, the nominated postholder, the quality manager and the substitutes of the aforementioned managers.

MAR-145.A.20 Terms of approval

The organisation shall specify the scope of work deemed to constitute approval in its *Maintenance Organisation Exposition* (MOE) (Appendix 1 of this MAR-145 lists a table with the classes and ratings).

MAR-145.A.25 Facility requirements

The organisation shall ensure that:

- a. Facilities shall be provided appropriate for all planned work, ensuring in particular, protection from the weather elements. Specialised workshops and bays are segregated as appropriate to ensure that environmental and work area contamination is unlikely to occur.

1. Voor *base maintenance* aan luchtvaartuigen dienen faciliteiten beschikbaar te zijn die groot genoeg zijn om de luchtvaartuigen, ten behoeve van gepland *base maintenance*, te herbergen.
 2. Voor *line maintenance* aan luchtvaartuigen dienen faciliteiten beschikbaar te zijn die groot genoeg zijn om de luchtvaartuigen, ten behoeve van gepland *line maintenance*, te herbergen.
 3. Voor onderhoud aan componenten dienen de werkplaatsen groot genoeg te zijn om de componenten, ten behoeve van gepland onderhoud, te kunnen herbergen.
- b. Er dient geschikte kantoorruimte aanwezig te zijn voor het beheer van de onder paragraaf a bedoelde geplande werkzaamheden en voor het personeel dat verantwoordelijk is voor certificering van onderhoud, zodat zij de hun toegewezen taken kunnen uitvoeren op een wijze die bijdraagt aan goede onderhoudsnormen voor luchtvaartuigen.
- c. De werkomgeving, met inbegrip van hangaars voor luchtvaartuigen, werkplaatsen en kantoorruimte, dient geschikt te zijn voor de uit te voeren taken; met name speciale vereisten dienen in acht genomen te worden. De werkomgeving dient van dien aard te zijn dat de werkzaamheden van het personeel er niet door worden gehinderd, tenzij dit gezien de omstandigheden waaronder een bepaalde taak moet worden uitgevoerd onvermijdelijk is:
1. De temperatuur dient op een zodanig peil te worden gehouden dat het personeel de werkzaamheden zonder onnodige ongemakken kan uitvoeren.
 2. Stof en andere vervuiling in de lucht dienen tot een minimum beperkt te blijven en mogen op de werkplek niet een zodanig niveau bereiken dat vervuiling van het oppervlak van luchtvaartuigen of componenten waarschijnlijk is. Indien verontreiniging door stof of andere vervuiling in de lucht leidt tot zichtbare besmetting van het oppervlak, dienen alle vatbare systemen verzegeld te worden tot de omstandigheden een weer aanvaardbaar niveau hebben bereikt.
 3. De verlichting dient zodanig te zijn dat iedere inspectie- en onderhoudstaak doeltreffend kan worden uitgevoerd.
 4. De geluidsniveaus mogen personeel tijdens het uitvoeren van inspectietaken niet afleiden. Indien het onpraktisch is de geluidsbron te temperen, dient het personeel in kwestie voorzien te worden van de benodigde persoonlijke uitrusting, zodat excessief geluid tijdens inspectietaken niet langer tot afleiding leidt.
1. For base maintenance of aircraft facilities shall be available which are large enough to accommodate aircraft on planned base maintenance.
 2. For *line maintenance* of aircraft, facilities shall be available which are large enough to accommodate aircraft on *planned line maintenance*.
 3. For component maintenance component workshops are large enough to accommodate the components on planned *component maintenance*.
- b. Office accommodation is provided for the management of the planned work referred to in paragraph a and certifying staff so that they can carry out their designated tasks in a manner that contributes to good aircraft maintenance standards.
- c. The working environment including aircraft hangars, component workshops and office accommodation is appropriate for the task carried out and in particular special requirements observed. Unless otherwise dictated by the particular task environment, the working environment must be such that the effectiveness of personnel is not impaired:
1. Temperatures must be maintained such that personnel can carry out required tasks without undue discomfort.
 2. Dust and any other airborne contamination are kept to a minimum and not be permitted to reach a level in the work task area where visible aircraft or component surface contamination is evident. Where dust or other airborne contamination results in visible surface contamination, all susceptible systems are sealed until acceptable conditions are re-established.
 3. Lighting is such as to ensure each inspection and maintenance task can be carried out in an effective manner.
 4. Noise shall not distract personnel from carrying out inspection tasks. Where it is impractical to control the noise source, such personnel are provided with the necessary personal equipment to stop excessive noise causing distraction during inspection tasks.

5. Indien een bepaalde onderhoudstaak specifieke omgevingsomstandigheden vereist die afwijkt van de hierboven genoemde, dienen deze omstandigheden in acht te worden genomen. Specifieke omstandigheden worden vastgelegd in de onderhoudsgegevens.
 6. De werkomgeving voor *line maintenance* en *maintenance* voor niet-complexe luchtvaartuigen, dient zodanig te zijn dat de specifieke onderhouds- of inspectietaak zonder onnodige afleiding kan worden uitgevoerd. Indien de werkomgeving zodanig verslechtert, dat er sprake is van een onaanvaardbaar niveau wat betreft temperatuur, vocht, hagel, ijs, sneeuw, wind, licht, stof/andere vervuiling in de lucht, dan dient de specifieke onderhouds- of inspectietaak te worden uitgesteld totdat er weer sprake is van geschikte omstandigheden.
- d. Er dienen veilige faciliteiten aanwezig te zijn voor de opslag van componenten, uitrusting, gereedschap en materiaal. De opslagomstandigheden dienen van zodanige aard te zijn dat bruikbare componenten en materialen worden gescheiden van onbruikbare componenten, -materialen, -uitrusting en -gereedschap. Ter voorkoming van kwaliteitsverlies van en schade aan opgeslagen artikelen dienen de opslagomstandigheden overeen te komen met de instructies van de fabrikant. De toegang tot deze opslagfaciliteiten dient voorbehouden te zijn aan bevoegd personeel.
5. Where a particular maintenance task requires the application of specific environmental conditions different to the foregoing, then such conditions are observed. Specific conditions are identified in the maintenance data.
 6. The working environment for line maintenance and maintenance for non-complex aircraft, is such that the particular maintenance or inspection task can be carried out without undue distraction. Therefore where the working environment deteriorates to an unacceptable level in respect of temperature, moisture, hail, ice, snow, wind, light, dust/other airborne contamination, the particular maintenance or inspection tasks must be suspended until satisfactory conditions are re-established.
- d. Secure storage facilities shall be provided for components, equipment, tools and material. Storage conditions ensure segregation of serviceable components and material from unserviceable aircraft components, material, equipment and tools. The conditions of storage are in accordance with the manufacturer's instructions to prevent deterioration and damage of stored items. Access to storage facilities shall be restricted to authorised personnel.

MLE-145.A.30 Vereisten betreffende personeel

- a. De organisatie dient een *accountable manager* aan te stellen die er namens de organisatie voor zorgt dat alle onderhoudsactiviteiten gefinancierd en uitgevoerd kunnen worden in overeenstemming met de MLE-145. De *accountable manager* dient:
 1. te waarborgen dat, ter ondersteuning van de goedkeuring van de organisatie, alle benodigde hulpbronnen beschikbaar zijn om het onderhoud te voltooien in overeenstemming met 145.A.65.b;
 2. het in 145.A.65.a bepaalde veiligheids- en kwaliteitsbeleid vast te stellen en te bevorderen;
 3. een aantoonbaar algemeen begrip te hebben van de MLE-145.
- b. De organisatie dient een nominated postholder aan te stellen die er onder meer taakverantwoordelijk voor is dat de organisatie aan de MLE-145 voldoet. Een dergelijk persoon is verantwoordig aan de accountable manager verschuldigd. De nominated postholder:

MAR-145.A.30 Personnel requirements

- a. The organisation shall appoint an accountable manager who has corporate authority for ensuring that all maintenance required can be financed and carried out to the standard required by the MAR-145. The accountable manager shall:
 1. ensure that all necessary resources are available to accomplish maintenance in accordance with 145.A.65.b to support the organisation approval;
 2. establish and promote the safety and quality policy specified in 145.A.65.a;
 3. demonstrate a basic understanding of the MAR-145.
- b. The organisation shall appoint a nominated postholder, whose responsibilities include ensuring that the organisation complies with the MAR-145. Such person shall ultimately be responsible to the accountable manager. The nominated postholder:

1. vertegenwoordigt de onderhoudsbeheersstructuur van de organisatie en is verantwoordelijk voor alle in deze MLE-145 uiteengezette functies;
 2. dient te kunnen aantonen dat hij beschikt over relevante kennis, achtergrond en toereikende ervaring met betrekking tot het onderhoud aan luchtvaartuigen of componenten en over aantoonbare actieve kennis aangaande deze MLE-145.
- c. De organisatie dient een *quality manager* aan te stellen die verantwoordelijk is voor het toezicht op het kwaliteitssysteem, met inbegrip van het bijbehorende systeem voor terugkoppeling zoals vereist door 145.A.65.c. De aangestelde persoon dient:
1. directe toegang tot de *accountable manager* te hebben om te waarborgen dat de *accountable manager* voldoende op de hoogte wordt gehouden van kwesties met betrekking tot kwaliteit en naleving;
 2. de gegevens van certificeringsbevoegd personeel en ondersteuningsbevoegd personeel van de Categorie B1 en B2 *technician* op te slaan en te beheren.
- d. De organisatie dient te beschikken over een onderhoudspersoneelsplan waaruit blijkt dat de organisatie over voldoende personeel beschikt om de organisatie in overeenstemming met de goedkeuring te laten plannen en functioneren, toezicht over de organisatie te houden, deze te inspecteren en de kwaliteit ervan te controleren. Daarnaast dient de organisatie over een procedure te beschikken waarmee het werkaanbod opnieuw wordt beoordeeld wanneer de daadwerkelijke beschikbaarheid van het personeel tijdens bepaalde diensten of periodes lager ligt dan de normale personeelssterkte of het werkaanbod hoger is dan gepland.
- e. De organisatie dient de competentie van het personeel dat betrokken is bij alle onderhoud, management en/of kwaliteitscontroles vast te stellen en te beheren in overeenstemming met een door de MLA goedgekeurde procedure en norm. Naast de benodigde aan de functie gerelateerde expertise moet met betrekking tot de competentie sprake zijn van een begrip van de toepassing van *human factors* en kwesties met betrekking tot *human performance*, dat relevant is voor de functie van die specifieke persoon binnen de organisatie¹.
1. shall represent the maintenance management structure of the organisation and be responsible for all functions specified in the MAR-145;
 2. shall be able to demonstrate relevant knowledge, background and satisfactory experience related to aircraft or component maintenance and to demonstrate a working knowledge of the MAR-145.
- c. The organisation shall appoint a quality manager with responsibility for monitoring the quality system, including the associated feedback system as required by 145.A.65.c. The appointed person shall:
1. have direct access to the accountable manager to ensure that the accountable manager is kept properly informed on quality and compliance matters;
 2. store and control the Certifying Staff and Support Staff of Category B1 and B2 technician data.
- d. The organisation shall have a maintenance man-hour plan showing that the organisation has sufficient staff to plan, perform, supervise, inspect and quality monitor the organisation in accordance with the approval. In addition the organisation shall have a procedure to reassess work load when actual staff availability is less than the planned staffing level for any particular work shift or period or when work load is higher than planned.
- e. The organisation shall establish and control the competence of personnel involved in any maintenance, management and/or quality audits in accordance with a procedure and to a standard agreed by the Military Aviation Authority. In addition to the necessary expertise related to the job function, competence must include an understanding of the application of human factors and human performance issues appropriate to that person's function in the organisation².

¹ De term *human factors* heeft betrekking op principes die van toepassing zijn op processen van ontwerp, certificatie, opleiding en training, vluchtuitvoering en onderhoud binnen de luchtvaartsector, waarbij gestreefd wordt naar een veilig samenspel tussen de mens en andere systeemcomponenten door een juiste beschouwing van menselijke prestaties. De term *human performance* heeft betrekking op menselijke vaardigheden en beperkingen die van invloed kunnen zijn op de veiligheid en efficiëntie van luchtvaartactiviteiten.

² 'Human factors' means principles which apply to aeronautical design, certification, training, operations and maintenance and which seek safe interface between the human and other system components by proper consideration of human performance. 'Human performance' means human capabilities and limitations which have an impact on the safety and efficiency of aeronautical operations.

- f. De organisatie dient te waarborgen dat personeel, welke niet-destructieve tests naar de blijvende luchtwaardigheid van luchtvaartuigstructuren en/of componenten uitvoert en/of leidt, voldoende voor de specifieke niet-destructieve test gekwalificeerd is in overeenstemming met de EN 4179 of een voor de MLA acceptabele norm. Personeel dat andere gespecialiseerde taken uitvoert, dient naar behoren gekwalificeerd te zijn in overeenstemming met voor de MLA acceptabele normen. In afwijking op het hier gestelde mag het personeel vermeld onder paragraaf g en h.1 dat in overeenstemming met MLE-66 Categorie B1 *technician* gekwalificeerd is, *colour contrast dye penetrant*-testen uitvoeren en/of leiden.
- g. Iedere organisatie die onderhoud aan luchtvaartuigen pleegt, dient, tenzij anders vermeld onder paragraaf j:
1. In het geval van *line maintenance* aan luchtvaartuigen, met uitzondering voor niet-complexe luchtvaartuigen, de beschikking te hebben over certificeringsbevoegd personeel van Categorie B1 en B2 *technician* in overeenstemming met MLE-66 en 145.A.35 met bevoegdheid voor de te onderhouden typen luchtvaartuigen.
Daarnaast mogen dergelijke organisaties ook taakgericht getraind certificeringsbevoegd personeel van Categorie A *mechanic* in overeenstemming met MLE-66 en 145.A.35 inzetten voor het uitvoeren van *minor scheduled line maintenance*³ en het herstellen van eenvoudige defecten. De beschikbaarheid van certificeringsbevoegd personeel van Categorie A *mechanic* vereist nog steeds dat er certificeringsbevoegd personeel van Categorie B1 en B2 *technician* in overeenstemming met MLE-66 nodig is ter ondersteuning van certificeringsbevoegd personeel van Categorie A *mechanic*. De directe aanwezigheid op een *line station* van personeel van Categorie B1 en B2 *technician* in overeenstemming met MLE-66 is echter niet altijd nodig voor de uitvoering van *minor scheduled line maintenance* of het herstellen van eenvoudige defecten.
 2. In het geval van *maintenance* aan niet-complexe luchtvaartuigen, de beschikking te hebben over certificeringsbevoegd personeel zonder categorie als bedoeld in MLE-145.A.35 met bevoegdheid voor de te
- f. The organisation shall ensure that personnel who carry out and/or control a continued airworthiness non-destructive test of aircraft structures and/or components are appropriately qualified for the particular non-destructive test in accordance with EN 4179 or a standard acceptable to the Military Aviation Authority. Personnel who carry out any other specialised task shall be appropriately qualified in accordance with standards acceptable to the Military Aviation Authority. By derogation to this paragraph those personnel specified in paragraphs g and h.1, qualified in MAR-66 category B1 *technician* may carry out and/or control colour contrast dye penetrant tests.
- g. Any organisation maintaining aircraft, except where stated otherwise in paragraph j, shall:
1. In the case of aircraft line maintenance, with the exception of non-complex aircraft, have appropriate aircraft type rated certifying staff qualified as category B1 and B2 *technician* in accordance with MAR-66 and 145.A.35.

In addition such organisations may also use appropriately task trained certifying staff qualified as category A mechanic in accordance with MAR-66 and 145.A.35 to carry out minor scheduled line maintenance⁴ and simple defect rectification. The availability of such category A *mechanic* certifying staff still requires the need for MAR-66 category B1 and B2 *technician* certifying staff to support the category A *mechanic* certifying staff. However, such MAR-66 category B1 and B2 *technician* staff need not always be present at the line station during minor scheduled line maintenance or simple defect rectification.
 2. In the case of non-complex aircraft maintenance, have appropriate aircraft type rated maintenance staff in accordance with the MAR-145.A.35. The certifying staff shall have completed a training acceptable

³ Onder '*minor scheduled line maintenance*' wordt verstaan de uitvoering van die inspecties die uitgevoerd kunnen worden met gebruikmaking van de zintuiglijke vermogens (horen, zien, voelen).

⁴ '*Minor scheduled line maintenance*' is the execution of those inspections which can be performed using sensory capabilities (hearing, seeing, feeling).

onderhouden typen luchtvaartuigen. Het certificeringsbevoegd personeel dient een voor de MLA acceptabele training te hebben gevolgd. De organisatie dient een procedure op te stellen voor de kwalificatie van het certificeringsbevoegd personeel zonder categorie.

- h. Iedere organisatie die onderhoud aan luchtvaartuigen, met uitzondering van niet-complexe luchtvaartuigen, pleegt, dient, tenzij anders vermeld onder paragraaf j:
1. In het geval van *base maintenance* aan luchtvaartuigen, de beschikking te hebben over certificeringsbevoegd personeel van Categorie C *engineer* in overeenstemming met MLE-66 en 145.A.35 met bevoegdheid voor de te onderhouden typen luchtvaartuigen. Daarnaast dient de organisatie te beschikken over voldoende personeel van Categorie B1 en B2 *technician* in overeenstemming met MLE-66 en 145.A.35 met bevoegdheid voor de te onderhouden type luchtvaartuigen om certificeringsbevoegd personeel van Categorie C *engineer* te ondersteunen.
 - i. Ondersteuningsbevoegd personeel van Categorie B1 en B2 *technician* dient te waarborgen dat alle relevante taken of inspecties in overeenstemming met de vereiste norm zijn uitgevoerd voordat certificeringsbevoegd personeel van Categorie C *engineer* het bewijs van vrijgave voor gebruik (*Certificate of Release to Service*) afgeeft.
 - ii. De organisatie dient een register bij te houden met dergelijk ondersteuningsbevoegd personeel van Categorie B1 en B2 *technician*.
 - iii. Het certificeringsbevoegd personeel van Categorie C *engineer* dient te waarborgen dat subparagraaf i is nageleefd en dat al het door de MLE-OPS-organisatie of de klant vereiste werk gedurende de specifieke controle van het *base maintenance* of het bepaalde pakket werkzaamheden is voltooid en dient ook de invloed van eventueel niet uitgevoerd werk te beoordelen om te bepalen of het nodig is het werk alsnog uit te voeren of dat met de MLE-OPS-organisatie of de klant kan worden overeengekomen het werk uit te stellen tot een volgende vastgestelde controle of tijdstip.
 - i. Componentcertificerend personeel dient adequaat te zijn opgeleid. De organisatie dient een procedure op te stellen voor de kwalificatie van componentcertificerend personeel.
 - j. In afwijking op het gestelde in de paragrafen g en h, is het de organisatie toegestaan

to the MAA-NLD. The organization shall establish a procedure to determine the qualifications of the certifying staff.

- h. Any organisation maintaining aircraft, with the exception of non-complex aircraft, except where stated otherwise in paragraph j shall:
1. In the case of base maintenance of aircraft, have appropriate aircraft type rated certifying staff qualified as category C *engineer* in accordance with MAR-66 and 145.A.35. In addition the organisation shall have sufficient aircraft type rated staff qualified as category B1 and B2 *technician* in accordance with MAR-66 and 145.A.35 to support the category C *engineer* certifying staff.
 - i. B1 and B2 *technician* support staff shall ensure that all relevant tasks or inspections have been carried out to the required standard before the category C *engineer* certifying staff issues the *Certificate of Release to Service*.
 - ii. The organisation shall maintain a register of any such B1 and B2 *technician* support staff.
 - iii. The category C *engineer* certifying staff shall ensure that compliance with subparagraph i has been met and that all work required by the MAR-OPS organisation or the customer has been accomplished during the particular base maintenance check or work package, and shall also assess the impact of any work not carried out with a view to either requiring its accomplishment or agreeing with the MAR-OPS organisation or the customer to defer such work to another specified check or time limit.
 - i. Component certifying staff shall be adequately trained. The organisation shall establish a procedure for component certifying staff qualification.
 - j. By derogation to paragraphs g and h, the organisation may use certifying staff qualified

certificeringsbevoegd personeel in te zetten dat gekwalificeerd is in overeenstemming met de volgende bepalingen.

1. Voor een regelmatig aan de vlucht voorafgaande luchtwaardigheidsrichtlijn (*repetitive pre-flight airworthiness directive*) waarin specifiek wordt gesteld dat de vliegtuigbemanning dit luchtwaardigheidsvoorschrift mag uitvoeren, mag de organisatie de gezagvoerder van het luchtvaartuig of een technisch bemanningslid een beperkte (MLE-145) certificeringsbevoegdheid toekennen op grond van de bevoegdheidsverklaring in het bezit van de bemanning. De organisatie dient echter te garanderen dat genoemde gezagvoerder of genoemd technisch bemanningslid voldoende praktische opleiding heeft gehad om te waarborgen dat deze in staat is het luchtwaardigheidsvoorschrift in overeenstemming met de vereiste norm uit te voeren.
2. In het geval van een vlucht van een luchtvaartuig vanaf een locatie waar geen certificeringsbevoegd personeel aanwezig is voor benodigd onderhoud, mag de organisatie een beperkte certificeringsbevoegdheid toekennen aan de gezagvoerder of een technisch bemanningslid op grond van de bevoegdverklaring in het bezit van de bemanning, vooropgesteld dat duidelijk is gebleken dat genoemde gezagvoerder of genoemd technisch bemanningslid voldoende praktische opleiding heeft gehad om te waarborgen dat deze de vastgestelde taak in overeenstemming met de vereiste norm kan uitvoeren. De bepalingen in deze paragraaf worden uiteengezet in een MOE procedure.
3. In onvoorziene gevallen, waarbij een luchtvaartuig aan de grond wordt gehouden op een locatie — anders dan de thuisbasis — waar geen eigen geschikt certificeringsbevoegd personeel beschikbaar is, mag de organisatie waarmee wordt overeengekomen om onderhoudsondersteuning te bieden een eenmalige certificeringsbevoegdheid afgeven:
 - i. aan één van haar werknemers met equivalente bevoegdheden voor een type luchtvaartuig dat vergelijkbaar is qua technologie, constructie en systemen; of
 - ii. aan een persoon met minimaal vijf jaar, voor niet-complexe luchtvaartuigen één

in accordance with the following provisions:

1. For a repetitive pre-flight airworthiness directive which specifically states that the flight crew may carry out such airworthiness directive, the organisation may issue a limited (MAR-145) certification authorisation to the aircraft commander or the flight engineer on the basis of the flight crew licence held. However, the organisation shall ensure that sufficient practical training has been carried out to ensure that such aircraft commander or flight engineer can accomplish the airworthiness directive to the required standard.
2. In the case of aircraft operating away from a location where no appropriate certifying staff are available the organisation may issue a limited certification authorisation to the commander and/or the flight engineer on the basis of the flight crew licence held subject to being satisfied that sufficient practical training has been carried out to ensure that the commander or flight engineer can accomplish the specified task to the required standard. The provisions of this paragraph shall be detailed in an exposition procedure.
3. In unforeseen cases, where an aircraft is grounded at a location other than the main base where no appropriate certifying staff are available, the organisation contracted to provide maintenance support may issue a one-off certification authorisation:
 - i. to one of its employees holding equivalent type authorisations on aircraft of similar technology, construction and systems; or
 - ii. to any person with not less than five years, for non-complexe aircraft one

jaar, onderhoudservaring die in het bezit is van een geldige (buitenlandse) militaire of civiele onderhoudsbevoegdheid voor luchtvaartuigen met bevoegdheid voor het type luchtvaartuig dat gecertificeerd moet worden, vooropgesteld dat op genoemde locatie geen organisatie is die over de geschikte goedkeuring in overeenstemming met de MLE-145 beschikt en de aannemende organisatie bewijzen aangaande de ervaring en onderhoudsbevoegdheid van genoemde persoon verkrijgt en archiveert.

Al dergelijke gevallen zoals in deze subparagraaf beschreven, dienen binnen 7 dagen na het afgeven van een dergelijke certificeringsbevoegdheid te worden gemeld bij de MLA. De organisatie die de onderhoudsondersteuning heeft ingeroepen dient te waarborgen dat er een hercontrole plaatsvindt door de eigen of door een op passende wijze goedgekeurde organisatie van al het onderhoud in kwestie dat de vliegveiligheid in gevaar kan brengen.

MLE-145.A.35 Certificeringsbevoegd personeel en ondersteuningsbevoegd personeel van Categorie B1 en B2 technician

- a. In aanvulling op de relevante vereisten van 145.A.30.g en h, dient de organisatie te waarborgen dat certificeringsbevoegd personeel en ondersteuningsbevoegd personeel van Categorie B1 en B2 *technician* een adequaat begrip heeft van zowel de relevante luchtvaartuigen en/of componenten die onderhouden moeten worden als de daarbij behorende organisatieprocedures. In het geval van certificeringsbevoegd personeel dient dit te zijn bereikt voordat de MLE-145 certificeringsbevoegdheid (opnieuw) wordt afgegeven.

Met ondersteuningsbevoegd personeel van Categorie B1 en B2 *technician* wordt bedoeld personeel van Categorie B1 en B2 *technician* in de werkomgeving voor *base maintenance* dat niet noodzakelijkerwijs certificeringsbevoegdheden heeft. Met relevante luchtvaartuigen en/of componenten wordt bedoeld luchtvaartuigen of componenten die in de MLE-145 certificeringsbevoegdheid in kwestie worden uiteengezet. MLE-145 certificeringsbevoegdheid betekent de bevoegdheid die door de organisatie aan leden van het certificeringsbevoegd personeel wordt verleend en waarmee wordt gesteld dat zij, binnen de begrenzingen die in een dergelijke bevoegdheid zijn opgenomen, bevoegd zijn namens de goedgekeurde organisatie

year, maintenance experience and holding a valid (foreign) military or civil aircraft maintenance licence rated for the aircraft type requiring certification provided there is no organisation appropriately approved under the MAR-145 at that location and the contracted organisation obtains and holds on file evidence of the experience and the licence of that person.

All such cases as specified in this subparagraph shall be reported to the MAA-NLD within seven days of the issuance of such certification authorisation. The organisation which requested the maintenance support shall ensure that any such maintenance that could affect flight safety is re-checked by an appropriately approved organisation.

MAR-145.A.35 Certifying staff and Category B1 and B2 technician support staff

- a. In addition to the appropriate requirements of 145.A.30.g and h., the organisation shall ensure that certifying staff and category B1 and B2 *technician* support staff have an adequate understanding of the relevant aircraft and/or components to be maintained together with the associated organisation procedures. In the case of certifying staff, this must be accomplished before the issue or re-issue of the MAR-145 certification authorisation.

'Category B1 and B2 *technician* support staff' means those category B1 and B2 *technician* staff in the base maintenance environment who do not hold necessarily certification privileges. 'Relevant aircraft and/or components', means those aircraft or components specified in the MAR-145 certification authorisation. 'MAR-145 certification authorisation' means the authorisation issued to certifying staff by the organisation and which specifies the fact that they may sign certificates of release within the limitations stated in such authorisation on behalf of the approved organisation.

vrijgavebewijzen te ondertekenen.

- b. De organisatie mag uitsluitend een MLE-145 certificeringsbevoegdheid aan certificeringsbevoegd personeel van luchtvaartuigen, met uitzondering voor niet-complexe luchtvaartuigen, afgeven:
1. voor de basiscategorieën of subcategorieën en typeclassificatie vermeld op het Militair Bewijs van Onderhoudsbevoegdheid Luchtvaartuigen (MBvOL); en
 2. in overeenstemming met MLE-66;
 3. vooropgesteld dat het MBvOL van kracht blijft gedurende de geldigheidsperiode van de uit te reiken certificeringsbevoegdheid; en
 4. met uitzondering van de in 145.A.30.j genoemde gevallen.
- c. Voor niet-complexe luchtvaartuigen mag de goedgekeurde organisatie uitsluitend een certificeringsbevoegd personeel afgeven:
1. voor de typeclassificatie vermeld op de goedkeuring van de organisatie; en
 2. met uitzondering van de in 145.A.30.j genoemde gevallen.
- d. De organisatie dient te waarborgen dat al het certificeringsbevoegd personeel en het ondersteuningsbevoegd personeel van Categorie B1 en B2 *technician*:
1. gedurende ten minste zes maanden in een periode van twee opeenvolgende jaren daadwerkelijk betrokken is en ervaring opdoet bij het onderhoud aan relevante luchtvaartuigen of componenten; en
 2. heeft gewerkt in een omgeving waarin luchtvaartuigen of componenten onderhouden worden; en
 3. dan wel de bevoegdheden voor luchtvaartuigen, met uitzondering voor niet-complexe luchtvaartuigen, behorend bij de MLE-145 certificeringsbevoegdheid heeft uitgeoefend. Dan wel de bevoegdheden voor niet-complexe luchtvaartuigen bij de certificeringsbevoegdheid heeft uitgeoefend; en/of
 4. daadwerkelijk onderhoudswerkzaamheden aan luchtvaartuigen, met uitzondering voor niet-complexe luchtvaartuigen, heeft uitgevoerd aan ten minste enkele van de typen luchtvaartuigen die in de MLE-145 certificeringsbevoegdheid worden vermeld. Daadwerkelijk onderhoudswerkzaamheden heeft uitgevoerd aan ten minste enkele van de typen niet-complexe luchtvaartuigen die in de certificeringsbevoegdheid worden vermeld.
- e. De organisatie dient te waarborgen dat al het certificeringsbevoegd personeel en
- b. The organisation may only issue an MAR-145 certification authorisation to certifying staff of aircraft, with the exception of non-complex aircraft:
1. for to the basic categories or subcategories and any type rating listed on the Military Aircraft Maintenance Licence (MAML); and
 2. according to MAR-66;
 3. subject to the MAML remaining valid throughout the validity period of the authorisation; and
 4. except in those cases listed in 145.A.30.j.
- c. For non-complex aircraft the approved organization may only issue a certification authorization to certifying staff;
1. for the type rating listed on the organization approval; and
 2. except in those cases listed in 145.A.30.j.
- d. The organisation shall ensure that all certifying staff and category B1 and B2 *technician* support staff:
1. is involved in at least six months of actual relevant aircraft or component maintenance experience in any consecutive two year period; and
 2. has worked in an aircraft or component maintenance environment; and
 3. has either exercised the privileges of the MAR-145 certification authorisation for aircraft, with the exception of non-complex aircraft. Has either exercised the privileges of the certification authorisation for non-complex aircraft ; and/or
 4. has actually carried out maintenance on at least some of the aircraft, with the exception of non-complex aircraft, type systems specified in the particular MAR-145 certification authorisation.
- Has actually carried out maintenance on at least some of the non-complex aircraft type systems specified in the particular certification authorisation.
- e. The organisation shall ensure that all certifying staff and category B1 and B2 *technician*

ondersteuningsbevoegd personeel van Categorie B1 en B2 *technician* gedurende iedere periode van twee jaar voldoende vervolgopleidingen (*continuation training*) krijgt om te waarborgen dat genoemd personeel over actuele kennis aangaande de relevante technologie, organisatieprocedures en kwesties met betrekking tot *human factors* beschikt.

- f. De organisatie dient:
1. een programma voor *continuation training* op te stellen voor het certificeringsbevoegd personeel en het ondersteuningsbevoegd personeel van Categorie B1 en B2 *technician*, tenminste bevattend de onderwerpen *Human Factors*, technische/technologische ontwikkelingen, regelgeving en bedrijfsvoering; en
 2. een procedure op te stellen waarmee wordt gewaarborgd dat de naleving van de relevante paragrafen van 145.A.35 geldt als basis voor het afgeven van MLE-145 certificeringsbevoegdheden aan certificeringsbevoegd personeel van luchtvaartuigen of certificeringsbevoegdheden aan certificeringsbevoegd personeel van niet-complexe luchtvaartuigen in overeenstemming met deze MLE-145; en
 3. een procedure op te stellen waarmee wordt gewaarborgd dat MLE-66 wordt nageleefd, met uitzondering voor niet-complexe luchtvaartuigen.
- g. Behoudens waar één van de onvoorziene gevallen van 145.A.30.j.5 van toepassing is, dient de organisatie al het aanstaande certificeringsbevoegd personeel, voordat een (MLE-145) certificeringsbevoegdheid (opnieuw) wordt afgegeven, te beoordelen op competentie, kwalificatie en geschiktheid om de beoogde certificeringstaken uit te voeren, in overeenstemming met een in de MOE uiteengezette procedure.
- h. Indien door het certificeringsbevoegd personeel aan de voorwaarden van de paragrafen a, b, d, f en, waar van toepassing, c, is voldaan, dient de organisatie bij de uitgifte van een (MLE-145) certificeringsbevoegdheid duidelijk de reikwijdte en de beperkingen van deze bevoegdheid te vermelden. De duur van de geldigheid van de (MLE-145) certificeringsbevoegdheid is afhankelijk van naleving van paragraaf a, b, d en, waar van toepassing, c.
- i. De (MLE-145) certificeringsbevoegdheid moet zodanig zijn opgesteld dat de reikwijdte ervan duidelijk is voor het certificeringsbevoegd personeel en functionarissen van de MLA die de bevoegdheid eventueel moeten nagaan. Wanneer er gebruik wordt gemaakt van codes om de reikwijdte te definiëren, dient de

support staff receive sufficient continuation training in each two year period to ensure that such staff have up-to-date knowledge of relevant technology, organisation procedures and human factor issues.

- f. The organisation shall:
1. establish a programme for continuation training for certifying staff and category B1 and B2 *technician* support staff, at least containing the subjects Human Factors, technical/technological developments, regulation and organisation procedures; and
 2. establish a procedure to ensure compliance with the relevant paragraphs of 145.A.35 as the basis for issuing certification authorisations under the MAR-145 to certifying staff for aircraft or for issuing certification authorisations for non-complex aircraft; and
 3. establish a procedure to ensure compliance with MAR-66, with exception of non-complexe aircraft.
- g. Except where any of the unforeseen cases of 145.A.30.j.5 apply, the organisation shall assess all prospective certifying staff for their competence, qualification and capability to carry out their intended certifying duties in accordance with a procedure as specified in the exposition prior to the issue or re-issue of a (MAR-145) certification authorisation.
- h. When the conditions of paragraphs a, b, d, f and, where applicable, paragraph c have been fulfilled by the certifying staff, the organisation shall issue a (MAR-145) certification authorisation that clearly specifies the scope and limits of such authorisation. Continued validity of the (MAR-145) certification authorisation is dependent upon continued compliance with paragraphs a, b, d, and where applicable, paragraph c.
- i. The (MAR-145) certification authorisation must be in a style that makes its scope clear to the certifying staff and any Military Aviation Authority staff who may require to examine the authorisation. Where codes are used to define scope, the organisation shall make a code translation readily available.

organisatie de betekenis van deze codes bekend te maken.

- j. De *quality manager* is verantwoordelijk voor en dient:
1. namens de organisatie (MLE-145) certificeringsbevoegdheden aan certificeringsbevoegd personeel af te geven, inclusief eenmalige certificeringsbevoegdheden zoals wordt bedoeld in 145.A.30.j.5; en
 2. namens de organisatie vast te stellen of personeel aangemerkt kan worden als ondersteuningsbevoegd personeel, met uitzondering voor niet-complexe luchtvaartuigen; en
 3. in overeenstemming met een procedure vermeld in de MOE, indien noodzakelijk geacht, anderen te benoemen voor het daadwerkelijk afgeven of intrekken van certificeringsbevoegdheden of het vaststellen of personeel aangemerkt kan worden als ondersteuningsbevoegd personeel.
- k. De organisatie dient een registratie bij te houden van al het certificeringsbevoegd personeel en van ondersteuningsbevoegd personeel van Categorie B1 en B2 *technician*. De registratie dient de volgende gegevens te bevatten:
1. bijzonderheden over het afgegeven MLE-66 Militair Bewijs van Onderhoudsbevoegdheid Luchtvaartuigen, indien van toepassing;
 2. alle relevante voltooide opleidingen en trainingen;
 3. de reikwijdte van de afgegeven (MLE-145) certificeringsbevoegdheden, indien van toepassing; en
 4. bijzonderheden over personeel met beperkte of eenmalige certificeringsbevoegdheden.
- De organisatie dient de registratie te bewaren gedurende een periode van ten minste twee jaar volgend op de dag waarop het dienstverband van het certificeringsbevoegd personeel of het ondersteuningsbevoegde personeel van Categorie B1 en B2 *technician* met het Ministerie van Defensie is beëindigd. Daarnaast dient de organisatie het certificeringsbevoegd personeel bij het vertrek uit de organisatie op verzoek te voorzien van een afschrift van hun registratie. Leden van het certificeringsbevoegd personeel dienen op verzoek inzage in hun persoonlijke registratie te krijgen zoals hierboven beschreven.
- l. De organisatie dient het certificeringsbevoegd personeel en het ondersteuningsbevoegd personeel van de Categorie B1 en B2 *technician* een afschrift in fysieke of digitale uitvoering van hun (MLE-145) certificeringsbevoegdheid dan wel
- j. The quality manager is responsible for and shall:
1. on behalf of the organisation issue (MAR-145) certification authorisations to certifying staff, including one-off certification authorities as meant in 145.A.30.j.5; and
 2. on behalf of the organisation determine if persons can be qualified as support staff, with the exception of non-complex aircraft; and
 3. nominate other persons to actually issue or revoke the certification authorisations or the determination if persons can be qualified as support staff in accordance with a procedure as specified in the MOE, if deemed necessary.
- k. The organisation shall maintain a record of all certifying staff and category B1 and B2 *technician* support staff.
- The staff records shall contain:
1. details of any aircraft maintenance licence issued under MAR-66, if applicable;
 2. all relevant education and training completed;
 3. the scope of the (MAR-145) certification authorisations issued, where relevant; and
 4. particulars of staff with limited or one-off certification authorisations.
- The organisation shall retain the record for at least two years after the certifying staff or B1 or B2 *technician* support staff have ceased employment with the Ministry of Defence. In addition, upon request, the maintenance organisation shall furnish certifying staff with a copy of their record on leaving the organisation.
- The certifying staff shall be given access on request to their personal records as detailed above.
- l. The organisation shall provide certifying staff and Category B1 and B2 support staff with a copy of their (MAR-145) certification authorisation or support authorisation in either a documented or electronic format. The copy of the (MAR-145) authorisation shall be

ondersteuningsbevoegdheid te geven. Het afschrift van de (MLE-145) bevoegdheid dient in uitvoering duidelijk en exclusief voor de reikwijdte van de MLE-145 te worden opgesteld.

- m. Certificeringsbevoegd personeel en ondersteuningsbevoegd personeel van de Categorie B1 en B2 *technician* dient, op verzoek, zijn MLE-145 certificerings- of ondersteuningsbevoegdheid binnen 24 uur te overleggen aan functionarissen van de MLA.
- n. De minimumleeftijd voor certificeringsbevoegd personeel en ondersteuningsbevoegd personeel van Categorie B1 en B2 *technician* is 21 jaar.

MLE-145.A.37 Ervaringseis certificeringsbevoegd personeel en ondersteuningsbevoegd personeel van de Categorie B1 en B2

- a. Voor het verkrijgen, uitbreiden of vervangen van een bevoegdheid geldt, met uitzondering voor niet-complexe luchtvaartuigen, dat:
 - 1. Voor eerste uitgifte van een certificeringsbevoegdheid moet de Categorie A *mechanic* certificeringsbevoegde;
 - i. een door de MLA acceptabel geachte taaktraining hebben gevolgd en met succes hebben afgerond⁵; en
 - ii. te rekenen vanaf uitgifte Militair Bewijs van Onderhoudsbevoegdheid Luchtvaartuigen - ten minste zes maanden *supervised maintenance* in de categorie hebben opgedaan.
 - 2. De Categorie B1 en B2 *technician* certificeringsbevoegde c.q. ondersteuningsbevoegde
 - i. moet voor eerste uitgifte van een Categorie B certificeringsbevoegdheid of ondersteuningsbevoegdheid - te rekenen vanaf uitgifte Militair Bewijs van Onderhoudsbevoegdheid Luchtvaartuigen in de (sub)categorie op het vliegtuigtype - ten minste zes maanden *supervised maintenance* in de (sub)categorie op het vliegtuigtype hebben opgedaan;
 - ii. moet vóór de uitbreiding van een Categorie B certificeringsbevoegdheid of ondersteuningsbevoegdheid met een categorie of subcategorie voldoen aan de ervaringseisen van desbetreffende (sub)categorie volgens MLE-66

composed in lay-out clearly and exclusively for the MAR-145 scope.

- m. Certifying staff and Category B1 and B2 support staff shall produce, upon request, their MAR-145 certification or support authorisation to Military Aviation Authority staff within 24 hours.
- n. The minimum age for certifying staff and category B1 and B2 *technician* support staff is 21 years.

MAR-145.A.37 Experience requirements certifying staff and Category B1 and B2 support staff

- a. For acquisition, expansion or replacement of an authorisation, with the exception of non-complex aircraft, it applies that:
 - 1. The Category A *mechanic* shall, before first issuance of a certification authorisation;
 - i. have successfully completed a task training acceptable to the MAA-NLD⁶; and
 - ii. reckoned from issuance of the Military Aircraft Maintenance Licence – have at least six months supervised maintenance experience in the category.
 - 2. The Category B1 and B2 *technician* certifying and support staff:
 - i. shall, before first issuance of a Category B certification or support authority – reckoned from issuance of the Military Aircraft Maintenance Licence in the (sub)category on the aircraft type – have at least six months supervised maintenance experience in the (sub)category on the aircraft type;
 - ii. shall – before expansion of a certification authority with a category or subcategory – comply with the experience requirements of the subject (sub)category according to MAR-66 appendix 4.

⁵ De taaktraining dient door een goedgekeurde onderhoudsorganisatie te worden opgesteld en ter acceptatie aan de MLA te worden aangeboden. Tevens is deze organisatie verantwoordelijk voor de uitvoering, examinering (afname) en controle van uitgevoerde taaktraining.

⁶ The task training has to be drafted by an approved maintenance organisation and offered to the MAA-NLD for acceptance. This organization is also responsible for the execution, examination and the controle of the task training that is performed.

aanhangsel 4.

- iii. Voor niet-complexe luchtvaartuigen geldt dat voor eerste uitgifte van een certificeringsbevoegdheid de certificeringsbevoegde een door de MLA acceptabel geachte training moet hebben gevolgd en – te rekenen vanaf uitgifte van de certificeringsbevoegdheid – ten minste drie maanden *supervised maintenance* in het type luchtvaartuig hebben opgedaan.
- b. Ongeacht het voorgaande kan vooruitlopend op de categorie B *technician* certificeringsbevoegdheid een categorie A *mechanic* certificeringsbevoegdheid worden uitgegeven indien is voldaan aan de voorwaarden in 145.A.37.a.1, met uitzondering van niet-complexe luchtvaartuigen.
- iii. For non-complex aircraft it applies that the certifying staff shall, before first issuance of a certification authorisation, have completed a training acceptable to the MAA-NLD and – reckoned from issuance of the certification authorisation – have at least three months supervised maintenance experience in the aircraft type.
- b. A certification authority in the category A mechanic may be issued, irrespective of aforementioned and in anticipation of granting category B *technician* certification authority, if the requirements of 145.A.37.a.1 have been fulfilled, with the exception of non-complex aircraft.

MLE-145.A.40 Uitrusting en gereedschappen

- a. De organisatie dient te beschikken over de benodigde uitrusting en gereedschappen en uitsluitend deze ook te gebruiken binnen de goedgekeurde scope of work.
 - 1. Uitrusting en gereedschappen moeten permanent beschikbaar zijn, behalve in het geval van gereedschap of uitrusting die zo sporadisch wordt gebruikt dat permanente beschikbaarheid onnodig is. Dergelijke gevallen moeten in een MOE-procedure worden opgenomen.
 - 2. Een voor *base maintenance* goedgekeurde organisatie dient over voldoende uitrusting voor de toegang tot luchtvaartuigen en inspectieplatforms/dokken te beschikken zodat het luchtvaartuig op een juiste manier geïnspecteerd kan worden.
- b. De organisatie dient gereedschappen, uitrusting en vooral testapparatuur zo nodig te controleren en te kalibreren volgens goedgekeurde normen en met een regelmaat die nodig is om de bruikbaarheid en de nauwkeurigheid ervan zeker te stellen. Deze kalibraties en de terugvoering op de gebruikte norm dienen door de organisatie te worden geregistreerd.

MLE-145.A.42 Acceptatie van componenten

- a. Er mogen geen componenten worden geïnstalleerd, behalve als deze zich in aanvaardbare toestand bevinden, voor gebruik zijn vrijgegeven met een MAA-NLD Form 1 of equivalent daarvan en zijn gemarkeerd in overeenstemming met MLE-21, subdeel Q, behalve indien anders gespecificeerd aldaar of in deze regelgeving.
- b. Alle componenten dienen in de volgende categorieën te worden geordend en passend

MAR-145.A.40 Tooling & equipment

- a. The organisation shall have available and use the necessary tools & equipment to perform the approved scope of work.
 - 1. Equipment and tools must be permanently available, except in the case of any tool or equipment that is so infrequently used that its permanent availability is not necessary. Such cases shall be detailed in an exposition procedure.
 - 2. An organisation approved for base maintenance shall have sufficient aircraft access equipment and inspection platforms/docking such that the aircraft can be properly inspected.
- b. The organisation shall ensure that all tools, equipment and particularly test equipment, as appropriate, are controlled and calibrated according to an officially recognised standard at a frequency to ensure serviceability and accuracy. Records of such calibrations and traceability to the standard used shall be kept by the organisation.

MAR-145.A.42 Acceptance of components

- a. No component may be fitted unless it is in a satisfactory condition, has been appropriately released to service on an MAA-NLD Form 1 or equivalent, and is marked in accordance with Subpart Q of the MAR-21, unless otherwise specified there or in this Regulation.
- b. All components shall be classified and appropriately segregated into the following

te worden gescheiden.

1. Componenten die zich in aanvaardbare toestand bevinden
 2. Onbruikbare componenten die moeten worden onderhouden in overeenstemming met deze MLE-145.
 3. Onherstelbare componenten die zijn geclassificeerd in overeenstemming met MLE-145.A.43.
 4. *Standard parts*, die worden gebruikt in een luchtvaartuig, motor, propeller of ander component, dienen alleen op een luchtvaartuig, motor of propeller of ander component te worden geïnstalleerd indien deze zijn opgenomen in de *illustrated parts* catalogue en/of de onderhoudsgegevens zoals uitgegeven door de militair typecertificaathouder mogen alleen worden geïnstalleerd indien deze zijn voorzien van een conformiteitsverklaring traceerbaar naar de van toepassing zijnde standaard.
 5. Grondstoffen en hulpstoffen die tijdens het onderhoud worden gebruikt, waarbij de organisatie er van overtuigd is dat deze stoffen voldoen aan de vereiste specificaties. Alle grondstoffen en hulpstoffen dienen vergezeld te zijn van documentatie, die duidelijke betrekking heeft op de stoffen, waarin een conformiteitsverklaring aan de vereiste specificaties is opgenomen en waaruit blijkt van welke fabrikant en leverancier de stoffen afkomstig zijn.
- c. Voordat een component geïnstalleerd wordt, dient de organisatie zich ervan te overtuigen dat het betrokken component kan worden gemonteerd wanneer verschillende modificatiestandaarden en/of luchtwaardigheidsaanwijzingen van toepassing zijn.
- d. De organisatie mag een beperkte reeks artikelen aanmaken voor gebruik tijdens lopende werkzaamheden binnen de eigen organisatie⁷, vooropgesteld dat:
1. procedures hierover zijn opgenomen in de MOE.
 2. de aangemaakte artikelen worden vrijgegeven middels een MAA-NLD Form 1.

categories.

1. Components which are in a satisfactory condition.
 2. Unserviceable components which shall be maintained in accordance with this MAR-145.
 3. Unsalvageable components which are classified in accordance with MLE-145.A.43.
 4. Standard, parts used on an aircraft, engine, propeller or other aircraft component, shall only be fitted to an aircraft, engine, propeller or other aircraft component when specified in the illustrated parts catalogue and/or the maintenance data as issued by the military type certificate holder and shall only be fitted when accompanied by evidence of conformity traceable to the applicable standard.
 5. Material both raw and consumable used in the course of maintenance of which the organisation is convinced that the materials meet the required specification. All raw- and consumable materials must be accompanied by documentation, clearly relating to the particular material, containing a conformity statement to the specification requirements and traceability to both manufacturing and supplier resources.
- c. Prior to installation of an aircraft component, the organisation shall ensure that the particular aircraft component is eligible to be fitted when different modification and/or airworthiness directive standards may be applicable.
- d. The organisation may fabricate a restricted range of parts to be used in the course of undergoing work within its own facilities⁸ provided:
1. procedures are identified in the exposition;
 2. the fabricated parts are released to service on a MAA-NLD Form 1.

MLE-145.A.43 Beheersing van onbruikbare componenten

- a. Een component dient als onbruikbaar te worden beschouwd indien wordt voldaan aan

MAR-145.A.43 Control of unserviceable components

- a. A component shall be considered unserviceable in any one of the following

⁷ De MLA kan onder voorwaarden het aanmaken van een beperkte reeks artikelen toestaan voor gebruik door andere onderhoudsorganisaties.

⁸ The MAA-NLD could allow under conditions the fabrication of a certain number of parts for use by other maintenance organisations.

een van de navolgende situaties:

1. Indien de datum van de *service life limit*, zoals omschreven in de onderhoudsgegevens, wordt overschreden, tenzij de gecertificeerde levensduur is verlengd of een reparatie is goedgekeurd in overeenstemming met de MLE-21;
 2. indien er niet wordt voldaan aan de geldende *Airworthiness Directives* of andere voorschriften van de MAA-NLD die betrekking hebben op de blijvende luchtwaardigheid;
 3. afwezigheid van de noodzakelijke informatie waarmee de luchtwaardigheidsstatus of kwalificatie voor installatie kan worden vastgesteld;
 4. bewijs van defecten of storingen; of
 5. betrokkenheid bij een incident of ongeluk wat de bruikbaarheid mogelijk beïnvloed.
- b. Onbruikbare componenten dienen te worden geïdentificeerd en opgeslagen in een afsluitbare ruimte die onder toezicht staat van de onderhoudsorganisatie tot er een besluit is genomen over de toekomstige status van een dergelijk component.
- c. Indien een component onherstelbaar is dient de organisatie:
1. het component op te slaan in een locatie zoals genoemd onder paragraaf b of;
 2. er zorg voor te dragen dat het component zodanig wordt verminkt dat het niet meer economisch herstelbaar of repareerbaar is voordat de verantwoordelijkheid over het component komt te vervallen.
- d. Niettegenstaande met paragraaf c, mag de organisatie de verantwoordelijkheid van een onherstelbaar component overdragen aan een trainingsorganisatie voor training of onderzoek zonder verminking.

MLE-145.A.45 Onderhoudsgegevens

- a. De organisatie dient tijdens het plegen van onderhoud van toepassing zijnde, actuele onderhoudsgegevens — waarin modificaties en reparaties zijn opgenomen — te bewaren en te gebruiken. Met 'van toepassing' wordt bedoeld van toepassing op de luchtvaartuigen, componenten of processen die zijn opgenomen in het klasse- en classificatieschema (aanhangsel 1) en de bijbehorende *Capability List* waarvoor de organisatie is goedgekeurd.
- b. Onder van toepassing zijnde onderhoudsgegevens moet worden verstaan:
1. iedere van toepassing zijnde eis, procedure, richtlijn (*operational directive*, *airworthiness directive*, *safety directive* of

circumstances:

1. expiry of the service life limit as defined in the maintenance programme, unless the certified life limit is extended or a repair is certified in accordance with MLE-21 requirements;
 2. non-compliance with the applicable airworthiness directives and other continuing airworthiness requirement mandated by the MAA-NLD;
 3. absence of the necessary information to determine the airworthiness status or eligibility for installation;
 4. evidence of defects or malfunctions; or
 5. involvement in an incident or accident likely to affect its serviceability.
- b. Unserviceable components shall be identified and stored in a secure location under the control of the maintenance organisation until a decision is made on the future status of such component.
- c. In the case of unsalvageable components the organisation shall:
1. retain such component in the paragraph b location or;
 2. arrange for the component to be mutilated in a manner that ensures that it is beyond economic salvage or repair before relinquishing responsibility for such component.
- d. Notwithstanding paragraph c, the organisation may transfer responsibility of components classified as unsalvageable to an organisation for training or research without mutilation.

MAR-145.A.45 Maintenance data

- a. The organisation shall hold and use applicable current maintenance data in the performance of maintenance, including modifications and repairs. 'Applicable' means relevant to any aircraft, component or process specified in the organisation's approval class rating schedule (appendix 1). and in the associated *Capability List*.
- b. Applicable maintenance data shall be any of the following:
1. Any applicable requirement, procedure, directive (*operational directive*, *airworthiness directive*, *safety directive* or

- quality directive*) of informatie uitgegeven door de MLA;
2. Iedere van toepassing zijnde eis, procedure, richtlijn (*operational directive, airworthiness directive, safety directive of quality directive*) of informatie van kracht verklaard door de MLA en uitgegeven door een andere - door de MLA erkende - militaire of civiele luchtvaartautoriteit wanneer deze autoriteit het originele (militaire) typecertificaat heeft afgegeven;
 3. Instructies voor permanente luchtwaardigheid (*continuing airworthiness*), uitgegeven door de houder van het militair typecertificaat en het aanvullend militair typecertificaat;
 4. Alle van toepassing zijnde normen zoals (maar niet beperkt tot) standaard onderhoudspraktijken die door de MLA zijn geaccepteerd als goede onderhoudsnorm;
 5. Alle van toepassing zijnde gegevens die in overeenstemming met paragraaf d worden uitgegeven.
- c. De organisatie dient procedures op te stellen waarmee wordt gewaarborgd dat eventuele onnauwkeurige, onvolledige of dubbelzinnige procedures, praktijken, informatie of onderhoudsinstructies in de door het onderhoudspersoneel gebruikte onderhoudsgegevens worden geregistreerd en aan de militair typecertificaathouder worden gemeld.
- d. De organisatie mag onderhoudsinstructies uitsluitend aanpassen in overeenstemming met een procedure die in de MOE van de onderhoudsorganisatie is opgenomen. Met betrekking tot deze aanpassingen dient de organisatie aan te tonen dat deze leiden tot gelijkwaardige of verbeterde onderhoudsnormen en dient zij de houder van het militair typecertificaat van de aanpassingen in kwestie op de hoogte te stellen. In het kader van deze paragraaf staat 'onderhoudsinstructies' voor instructies betreffende de uitvoering van de onderhoudstaak in kwestie; de term heeft geen betrekking op het technisch ontwerp van reparaties of modificaties.
- e. De organisatie dient een procedure op te stellen waarmee wordt gewaarborgd dat er in het geval van schadebeoordelingen passende actie wordt ondernomen en dient daarnaast te waarborgen dat uitsluitend gebruik wordt gemaakt van goedgekeurde reparatiegegevens. De organisatie dient te voorzien in een algemeen werkkaart- of werkbladsysteem dat in alle van toepassing zijnde afdelingen van de organisatie gebruikt wordt. Daarnaast dient de organisatie ofwel de in paragraaf b en d genoemde onderhoudsgegevens correct op deze
- quality directive) or information issued by the MAA-NLD;
2. Any applicable requirement, procedure, special directive (operational directive, airworthiness directive, safety directive or quality directive) or information declared effective by the MAA-NLD and issued by another military or civil authority - recognised by the MAA-NLD - when this authority has issued the original (military) type certificate;
 3. Instructions for continuing airworthiness, issued by the military type certificate holder and supplementary military type certificate holder;
 4. Any applicable standard, such as but not limited to, maintenance standard practices accepted by the MAA-NLD as a good standard for maintenance;
 5. Any applicable data issued in accordance with paragraph d.
- c. The organisation shall establish procedures to ensure that if found, any inaccurate, incomplete or ambiguous procedure, practice, information or maintenance instruction contained in the maintenance data used by maintenance personnel is recorded and notified to the military type certificate holder.
- d. The organisation may only modify maintenance instructions in accordance with a procedure specified in the maintenance organisation's exposition. With respect to those changes, the organisation shall demonstrate that they result in equivalent or improved maintenance standards and shall inform the type certificate holder of such changes. Maintenance instructions for the purposes of this paragraph means instructions on how to carry out the particular maintenance task: they exclude the engineering design of repairs and modifications.
- e. The organisation shall establish a procedure to ensure that for damage assessments suitable action is taken and also to ensure that only approved repair data is used. The organisation shall provide a common work card or worksheet system to be used throughout relevant parts of the organisation. In addition, the organisation shall either transcribe accurately the maintenance data contained in paragraphs (b) and (d) onto such work cards or worksheets or make precise reference to the particular maintenance task or tasks contained in such maintenance data. Work

werkkaarten of werkbladen over te nemen ofwel exacte verwijzingen naar de specifieke onderhoudstaak of -taken die in de onderhoudsgegevens in kwestie zijn opgenomen aan te brengen. Werkkaarten en werkbladen kunnen computermatig worden gegenereerd en kunnen worden opgeslagen in een elektronische database. Deze dient op adequate wijze beveiligd te zijn tegen onbevoegde wijzigingen en binnen 24 uur na elke wijziging van de database dient een reservekopie te worden gemaakt. Complexe onderhoudstaken dienen op de werkkaarten of werkbladen overgenomen te worden en dienen in duidelijke fasen te worden onderverdeeld zodat registratie van de voortgang van de volledige onderhoudstaak wordt gewaarborgd. Indien de organisatie een onderhoudsdienst verzorgt voor een MLE-OPS organisatie of klant die vereist dat diens werkkaart- of werkbladstelsel wordt gebruikt, dan mag dit werkkaart- of werkbladstelsel worden gebruikt. In een dergelijk geval dient de organisatie een procedure op te stellen waarmee wordt gewaarborgd dat de werkkaarten of werkbladen van de MLE-OPS organisatie of klant volledig worden ingevuld.

- f. De organisatie dient te waarborgen dat alle relevante onderhoudsgegevens direct beschikbaar voor gebruik zijn wanneer het onderhoudspersoneel ze nodig heeft.
- g. De organisatie dient een procedure op te stellen waarmee wordt gewaarborgd dat de onderhoudsgegevens in beheer geactualiseerd blijven. In het geval van onderhoudsgegevens die in het beheer zijn van de MLE-OPS organisatie of klant en die door deze worden geleverd, dient de organisatie in staat te zijn aan te tonen dat zij beschikt over schriftelijke bevestiging van de MLE-OPS organisatie of klant dat alle dergelijke onderhoudsgegevens actueel zijn ofwel dat zij beschikt over werkopdrachten waarin de wijzigingsstatus van de te gebruiken onderhoudsgegevens worden uiteengezet ofwel dat deze vermeld staan op de lijst met wijzigingen van de onderhoudsgegevens van de MLE-OPS organisatie of klant.

MLE-145.A.47 Productieplanning

- a. De organisatie dient de beschikking te hebben over een werklustbeheersingssysteem dat is toegespitst op de hoeveelheid en de complexiteit van het werk en waarmee de beschikbaarheid van al het benodigde personeel, de benodigde gereedschappen, uitrusting, materialen, onderhoudsgegevens en faciliteiten kunnen worden gepland teneinde te waarborgen dat het onderhoudswerk veilig wordt voltooid.

cards and worksheets may be computer generated and held on an electronic database. This database is subject to both adequate safeguards against unauthorised alteration and a back-up electronic database which shall be updated within 24 hours of any entry made to the main electronic database. Complex maintenance tasks shall be transcribed onto the work cards or worksheets and subdivided into clear stages to ensure a record of the accomplishment of the complete maintenance task. Where the organisation provides a maintenance service to an MAR-OPS organisation or customer who requires their work card or worksheet system to be used then such work card or worksheet system may be used. In this case, the organisation shall establish a procedure to ensure correct completion of the MAR-OPS organisation's or customer's work cards or worksheets.

- f. The organisation shall ensure that all applicable maintenance data is readily available for use when required by maintenance personnel.
- g. The organisation shall establish a procedure to ensure that maintenance data it controls is kept up to date. In the case of MAR-OPS organisation or customer controlled and provided maintenance data, the organisation shall be able to show that either it has written confirmation from the MAR-OPS organisation or customer that all such maintenance data is up to date or it has work orders specifying the amendment status of the maintenance data to be used or it can show that it is on the MAR-OPS organisation or customer maintenance data amendment list.

MAR-145.A.47 Production planning

- a. The organisation shall have a system appropriate to the amount and complexity of work to plan the availability of all necessary personnel, tools, equipment, material, maintenance data and facilities in order to ensure the safe completion of the maintenance work.

- b. Bij de planning van onderhoudstaken en het regelen van ploegendiensten dient rekening te worden gehouden met menselijke prestatiebeperkingen.
- c. Indien de voortzetting of voltooiing van onderhoudstaken als gevolg van een ploegwisseling of personeelwisseling moet worden overgedragen, dient de relevante informatie op adequate wijze door het vertrekkende personeel aan het komende personeel te worden doorgegeven.

MLE-145.A.48 Uitvoering van onderhoud

- a. Al het onderhoud dient te worden uitgevoerd door daartoe bevoegd personeel, volgens de methoden, technieken, standaarden en instructies zoals gespecificeerd in MLE-145.A.45 onderhoudsgegevens.
- b. Een onafhankelijke inspectie dient te worden uitgevoerd na *flight safety sensitive maintenance task* onderhoud, behalve indien anders gespecificeerd in deze MLE of indien overeengekomen volgens een goedgekeurde procedure met de MLA
- c. Na uitvoering van al het onderhoud dient een algemene verificatie te worden uitgevoerd om zeker te stellen dat er geen gereedschappen, (test)apparatuur of andere externe artikelen of materialen in het luchtvaartuig of component aanwezig zijn en dat alle verwijderde toegangspanelen wederom zijn geïnstalleerd.

MLE-145.A.50 Certificering van het onderhoud

- a. Een vrijgavebewijs dient door certificeringsbevoegd personeel te worden afgegeven namens de organisatie nadat genoemd personeel heeft geverifieerd dat al het opgedragen onderhoud op de juiste manier door de organisatie is uitgevoerd in overeenstemming met de procedures die zijn uiteengezet in 145.A.70, rekening houdend met de beschikbaarheid en het gebruik van de in 145.A.45 vermelde onderhoudsgegevens en dat er geen sprake is van niet-naleving waarvan bekend is dat het een ernstig gevaar voor de vliegveiligheid oplevert.
- b. Een vrijgave voor gebruik dient vóór de vlucht te worden afgegeven na voltooiing van iedere onderhoudsactiviteit.
- c. Nieuwe defecten of onvolledige onderhoudswerkopdrachten die tijdens bovenstaand onderhoud aan het licht komen, dienen onder de aandacht van de MLE-OPS organisatie of klant te worden gebracht met het

- b. The planning of maintenance tasks, and the organising of shifts, shall take into account human performance limitations.
- c. When it is required to hand over the continuation or completion of maintenance tasks for reasons of a shift or personnel changeover, relevant information shall be adequately communicated between outgoing and incoming personnel.

MAR-145.A.48 Performance of maintenance

- a. All maintenance shall be performed by qualified personnel, following the methods, techniques, standards, and instructions specified in the 145.A.45 maintenance data
- b. An independent inspection shall be carried out after any flight safety sensitive maintenance task unless otherwise specified in this Part-145 or agreed with by the MAA-NLD in an approved procedure.
- c. After completion of all maintenance, a general verification must be carried out to ensure the aircraft or component is clear of all tools, equipment, and any other extraneous parts and material, and that all access panels removed have been refitted.

MAR-145.A.50 Certification of maintenance

- a. A release certificate shall be issued by certifying staff on behalf of the organisation when it has been verified that all maintenance ordered has been properly carried out by the organisation in accordance with the procedures specified in 145.A.70, taking into account the availability and use of the maintenance data specified in 145.A.45 and that there are no non-compliances which are known that hazard seriously the flight safety.
- b. A release to service shall be issued before flight at the completion of any maintenance.
- c. New defects or incomplete maintenance work orders identified during the above maintenance shall be brought to the attention of the MAR-OPS organisation or customer for the specific purpose of obtaining agreement to

specifieke doel overeenstemming te bereiken aangaande het herstel van de defecten in kwestie of voltooiing van de ontbrekende elementen uit de onderhoudswerkopdracht. Indien de MLE-OPS organisatie of klant weigert het onderhoud krachtens deze paragraaf te laten uitvoeren, geldt paragraaf e.

- d. Een vrijgavebewijs dient te worden afgegeven na voltooiing van ieder onderhoud aan een component dat los is van het luchtvaartuig. Het *Defence-Form 1* (MAA-NLD Form 1) vormt het geautoriseerde vrijgavebewijs voor componenten.
- e. Indien de organisatie niet in staat is alle opgedragen onderhoudswerkzaamheden te voltooien, is het de organisatie toegestaan om, in afwijking op het gestelde in paragraaf a, een vrijgavebewijs af te geven binnen de goedgekeurde beperkingen van het luchtvaartuig. Voordat een dergelijk vrijgavebewijs wordt afgegeven dient de organisatie dit feit te vermelden in het vrijgavebewijs voor het luchtvaartuig.
- f. Wanneer een luchtvaartuig, als gevolg van het feit dat er geen component met het juiste vrijgavebewijs beschikbaar is, aan de grond moet blijven op een locatie – niet zijnde de onderhoudsbasis of een onderhoudslocatie van de organisatie - is het toegestaan, in afwijking op het gestelde in paragraaf a en 145.A.42, tijdelijk een component zonder het juiste vrijgavebewijs te monteren, vooropgesteld dat de MLE-OPS organisatie of klant hiermee akkoord gaat en het genoemde component voorzien is van een geschikt vrijgavebewijs⁹ en verder voldoet aan alle relevante onderhouds- en operationele vereisten. Dergelijke componenten dienen binnen één week vervangen te worden, tenzij in de tussentijd een juist vrijgavecertificaat is verkregen krachtens paragraaf a en 145.A.42.

MLE-145.A.55 Onderhoudsadministratie

- a. De organisatie dient alle bijzonderheden met betrekking tot het uitgevoerde onderhoudswerk vast te leggen. De organisatie dient ten minste een administratie te bewaren waaruit blijkt dat voldaan is aan alle vereisten met betrekking tot de afgifte van vrijgavecertificaten, inclusief vrijgavedocumenten van *subcontractors*.
- b. De organisatie dient de MLE-OPS-organisatie of de klant te voorzien van een exemplaar/afschrift van ieder vrijgavebewijs samen met een exemplaar/afschrift van alle

rectify such defects or completing the missing elements of the maintenance work order. In the case where the MAR-OPS organisation or customer declines to have such maintenance carried out under this paragraph, paragraph e is applicable.

- d. A release certificate shall be issued at the completion of any maintenance on a component whilst off the aircraft. The Defence Form 1 (MAA-NLD Form 1) constitutes the component authorised release certificate.
- e. By derogation to paragraph a, when the organisation is unable to complete all maintenance ordered, it may issue a release certificate within the approved aircraft limitations. The organisation shall enter such fact in the aircraft certificate of release to service before the issue of such release certificate.
- f. By derogation to paragraph a and 145.A.42, when an aircraft is grounded at a location other than the main line station or main maintenance base due to the non-availability of a component with the appropriate release certificate, it is permissible to temporarily fit a component without the appropriate release certificate, subject to the aircraft operator agreement and said component having a suitable release certificate¹⁰ but otherwise in compliance with all applicable maintenance and operational requirements. Such components shall be removed within one week, unless an appropriate release certificate has been obtained in the meantime under paragraph a and 145.A.42.

MAR-145.A.55 Maintenance records

- a. The organisation shall record all details of maintenance work carried out. As a minimum, the organisation shall retain records necessary to prove that all requirements have been met for issuance of the certificate of release to service, including subcontractor's release documents.
- b. The organisation shall provide a copy of each release certificate to the MAR-OPS organisation or customer, together with a copy of any specific approved repair/modification

⁹ Onder een geschikt vrijgavebewijs wordt verstaan een bewijs dat duidelijk aangeeft: (1) dat het component bruikbaar (*serviceable*) is; (2) welke onderhoudsorganisatie het component heeft vrijgegeven; (3) gegevens over de luchtvaartautoriteit onder wiens toezicht wordt gewerkt; (4) indien van toepassing, een verwijzing naar de goedkeuring als onderhoudsorganisatie.

¹⁰ An appropriate release certificate is defined as a certificate clearly indicating (1) the serviceability of the component, (2) which maintenance organisation has released the component, (3) data of the supervising aviation authority, (4) if applicable a reference to the approval as maintenance organisation.

specifieke luchtwaardigheidsgegevens die gebruikt zijn bij uitgevoerde reparaties/modificaties.

- c. De organisatie dient een exemplaar/afschrift van de gehele onderhoudsadministratie en alle gerelateerde onderhoudsgegevens te bewaren gedurende ten minste tweejaar, geteld vanaf de dag waarop het luchtvaartuig, of het component is vrijgegeven door de organisatie.
1. De in deze paragraaf vermelde administratie dient zodanig te worden opgeslagen dat deze beveiligd is tegen brand, waterschade en diefstal.
 2. Reservekopieën van elektronische bestanden dienen op een andere locatie te worden opgeslagen dan de werkbestanden, in een omgeving waarin ze in goede conditie blijven.
 3. Indien een volgens deze MLE-145 goedgekeurde organisatie haar werkzaamheden beëindigt, dient de volledige bewaarde onderhoudsadministratie van de laatste twee jaar te worden overgedragen aan de nieuwe houder van het betrokken luchtvaartuig of component of te worden opgeslagen op een wijze die door de MLA wordt bepaald.

MLE-145.A.60 Rapportage voorvallen

- a. De organisatie dient ieder door de organisatie vastgesteld voorval aan het luchtvaartuig of het component volgens de vereisten in SMLE-1 te rapporteren aan de MLA en de militaire typecertificaathouder, alsmede aan de betreffende MLE-OPS-organisatie of de klant te rapporteren.
- b. De organisatie dient een intern rapportagesysteem voor voorvallen in te stellen zoals uiteengezet in de MOE, teneinde dergelijke rapporten te verzamelen en te beoordelen, waarbij ook de onder paragraaf a vermelde voorvallen die dienen te worden gerapporteerd, worden geëvalueerd en geïdentificeerd. Deze procedure dient om negatieve tendensen te signaleren en correctieve acties vast te stellen die door de organisatie zijn ondernomen of moeten worden ondernomen om onvolkomenheden te corrigeren; in de procedure dient zowel een beoordeling van alle bekende relevante informatie met betrekking tot dergelijke voorvallen als een methode om deze informatie te verspreiden te zijn opgenomen.
- c. De organisatie dient deze rapporten aan de MLA op te stellen in overeenstemming met SMLE-1 en dient te waarborgen dat in genoemde rapporten alle bij de organisatie bekende relevante informatie en

data used for repairs/modifications carried out.

- c. The organisation shall retain a copy of all detailed maintenance records and any associated maintenance data, to which the released work relates, for two years counting from the date on which the aircraft or component was released from the organisation.
1. Records under this paragraph shall be stored in a safe way with regard to fire, flood and theft.
 2. Backups of electronic files shall be stored in a different location from that containing the working files, in an environment that ensures they remain in good condition.
 3. Where an organisation approved under MAR-145 terminates its operation, all retained maintenance records covering the last two years shall be distributed to the new holder of the respective aircraft or component or shall be stored as specified by the MAA-NLD.

MAR-145.A.60 Occurrence reporting

- a. The organisation shall report to the MAA-NLD and the military type certificate holder, as well as to the MAR-OPS organisation or customer any occurrence of the aircraft or component identified by the organisation according to the requirements in SMAR-1.
- b. The organisation shall establish an internal occurrence reporting system as detailed in the MOE to enable the collection and evaluation of such reports, including the assessment and extraction of those occurrences to be reported under paragraph a. This procedure shall identify adverse trends, corrective actions taken or to be taken by the organisation to address deficiencies and include evaluation of all known relevant information relating to such occurrences and a method to circulate the information as necessary.
- c. The organisation shall make such reports to the MAA-NLD in accordance with SMAR-1 and ensure that they contain all pertinent information about the condition and evaluation results known to the organisation.

beoordelingsresultaten met betrekking tot de situatie zijn opgenomen.

- d. De organisatie dient deze rapporten zo snel als praktisch mogelijk is op te stellen en in te dienen, maar in ieder geval binnen de in SMLE-1 genoemde termijnen vanaf het moment dat de organisatie de situatie waarnaar het rapport verwijst, vaststelt.

MLE-145.A.65 Veiligheids- en kwaliteitsbeleid, onderhoudsprocedures en kwaliteitssysteem

- a. De organisatie dient een veiligheids- en kwaliteitsbeleid voor de organisatie op te stellen dat conform 145.A.70 in de MOE dient te worden opgenomen.
- b. De organisatie dient procedures vast te stellen die door de MLA zijn goedgekeurd, daarbij rekening houdend met *human factors* en *human performance*, teneinde goede onderhoudspraktijken en het voldoen aan deze MLE-145 te waarborgen; de genoemde procedures dienen te voorzien in het opstellen van een duidelijke werkopdracht of aanbesteding (contract) zodat luchtvaartuigen en componenten vrijgegeven kunnen worden voor gebruik in overeenstemming met 145.A.50.
1. De onderhoudsprocedures in deze paragraaf zijn van toepassing op 145.A.25 tot en met 145.A.95.
 2. De door de organisatie krachtens deze paragraaf vastgestelde of vast te stellen onderhoudsprocedures dienen betrekking te hebben op alle aspecten van de tenuitvoerbrengring van de onderhoudsactiviteit, met inbegrip van de levering van en het toezicht op gespecialiseerde diensten en dienen de normen waarnaar de organisatie beoogt te werken, vast te leggen.
 3. Met betrekking tot (*line*) *maintenance* en *base maintenance* aan luchtvaartuigen dient de organisatie procedures vast te stellen waarmee het risico van een opeenstapeling van fouten tot een minimum wordt beperkt en fouten in kritieke systemen worden opgespoord. Bij de uitvoering van onderhoudstaken waarbij meerdere componenten van hetzelfde type in meer dan één systeem van hetzelfde luchtvaartuig ten behoeve van een bepaalde onderhoudscontrole moeten worden gemonteerd of gedemonteerd, dient het bedrijf zeker te stellen dat niet één en dezelfde persoon met de uitvoering en de inspectie van het werk aan alle systemen wordt belast. Indien er slechts één persoon beschikbaar is om deze taken uit te voeren, dient de werkkaart of het werkblad van de organisatie een extra stap te bevatten

- d. The organisation shall produce and submit such reports as soon as practicable but in any case within the SMAR-1 deadlines of the organisation identifying the condition to which the report relates.

MAR-145.A.65 Safety and quality policy, maintenance procedures and quality system

- a. The organisation shall establish a safety and quality policy for the organisation to be included in the MOE under 145.A.70.
- b. The organisation shall establish procedures agreed by the MAA-NLD taking into account human factors and human performance to ensure good maintenance practices and compliance with the MAR-145 which shall include a clear work order or contract such that aircraft and components may be released to service in accordance with 145.A.50.
1. The maintenance procedures under this paragraph apply to 145.A.25 to 145.A.95.
 2. The maintenance procedures established or to be established by the organisation under this paragraph shall cover all aspects of carrying out the maintenance activity, including the provision and control of specialised services and lay down the standards to which the organisation intends to work.
 3. With regard to aircraft (*line*) *maintenance* and *base maintenance* the organisation shall establish procedures to minimise the risk of multiple errors and capture errors on critical systems, and to ensure that no person is required to carry out and inspect in relation to a maintenance task involving some element of disassembly/reassembly of several components of the same type fitted to more than one system on the same aircraft during a particular maintenance check. However, when only one person is available to carry out these tasks then the organisation's work card or worksheet shall include an additional stage for re-inspection of the work by this person after completion of all the same tasks.

waarin het werk van deze persoon na voltooiing van alle gelijke taken opnieuw aan een inspectie wordt onderworpen.

4. De organisatie dient onderhoudsprocedures vast te leggen teneinde te waarborgen dat schade wordt beoordeeld en modificaties en reparaties worden uitgevoerd met gebruikmaking van gegevens goedgekeurd door de MLA of door een MLE-21 goedgekeurde organisatie.
- c. De organisatie dient een kwaliteitssysteem op te zetten dat de volgende elementen bevat:
 1. onafhankelijke controles, al dan niet in de vorm van audits, inspecties of onderzoeken¹¹, ten einde zowel de overeenstemming met de vereiste normen op het gebied van luchtvaartuigen en componenten als de geschiktheid van de procedures en het voldoen aan deze MLE te controleren en om te waarborgen dat genoemde procedures tot goede onderhoudspraktijken en luchtwaardige luchtvaartuigen en componenten leiden; en
 2. een rapportagesysteem voor terugkoppeling van de kwaliteit aan de *nominated postholder* en aan de *accountable manager* die waarborgt dat er gepaste en tijdige correctieve acties worden ondernomen in reactie op rapporten die zijn opgesteld in het kader van de onafhankelijke controles die zijn uitgevoerd om te voldoen aan subparagraaf 1.
4. The organisation shall establish maintenance procedures to ensure that damage is assessed and modifications and repairs are carried out using data approved by the MAA-NLD or by an approved MAR-21 organisation.
- c. The organisation shall establish a quality system that includes the following:
 1. independent checks, either in the form of audits, inspections or investigations¹², in order to monitor compliance with required aircraft and aircraft component standards and adequacy of the procedures and fulfilment of this MAR and to ensure that such procedures invoke good maintenance practices and airworthy aircraft and aircraft components; and
 2. a quality feedback reporting system to the nominated postholder and to the accountable manager that ensures proper and timely corrective action is taken in response to reports resulting from the independent checks established to meet subparagraph 1.

MLE-145.A.70 Maintenance Organisation Exposition (MOE)

- a. De *Maintenance Organisation Exposition* (MOE) is de documentatie waarin de onder de goedkeuring vallende werkzaamheden worden gespecificeerd en beschreven en waarin de organisatie aangeeft hoe zij beoogt de MLE-145 na te leven. De organisatie dient de MLA te voorzien van een MOE waarin de volgende informatie is opgenomen:
 1. Een door de *accountable manager* ondertekende verklaring dat de onderhoudsorganisatie altijd zal handelen in overeenstemming met de MOE en alle aanverwante handboeken - al dan niet in de vorm van voorschriften - waarin naleving van deze MLE-145 door de organisatie wordt omschreven. Indien de *accountable manager* niet de directeur of commandant¹³ is van de organisatie, dient de directeur in kwestie de verklaring mede te

MAR-145.A.70 Maintenance Organisation Exposition (MOE)

- a. The *Maintenance Organisation Exposition* (MOE) is the documentation that contains the material specifying the scope of work deemed to constitute approval and showing how the organisation intends to comply with this MAR-145. The organisation shall provide the MAA-NLD with an MOE, containing the following information:
 1. A statement signed by the accountable manager confirming that the MOE and any referenced associated manuals – whether or not in the form of instructions - define the organisation's compliance with this MAR-145 and will be complied with at all times. When the accountable manager is not the chief executive officer or commanding officer¹⁴ of the organisation then such chief executive officer shall countersign the statement.

¹¹ Dergelijke controles dienen in één jaar de volledige *scope* van de organisatie af te dekken.

¹² Such checks shall cover the organisation's full scope in one year.

¹³ De functionaris die de doelstellingen van de organisatie formuleert en de hierbij behorende budgetten ter beschikking stelt.

¹⁴ The functionary, who formulates the objectives of the organisation and makes available the corresponding budgets.

- ondertekenen.
2. Het veiligheids- en kwaliteitsbeleid van de organisatie zoals uiteengezet in 145.A.65.
 3. De titel(s) en naam van de onder 145.A.30.a-c. benoemde personen en hun plaatsvervangers.
 4. De taken en verantwoordelijkheden van de onder 145.A.30.b benoemde persoon, inclusief de kwesties waarover deze direct namens de organisatie met de MLA in contact mag treden.
 5. Een organigram dat de hiërarchische banden en verantwoordelijkheden van de onder 145.A.30.b benoemde persoon aangeeft.
 6. Een lijst van het certificeringsbevoegd personeel en van ondersteuningsbevoegd personeel van Categorie B1 en B2 *technician*.
 7. Een algemene beschrijving van de beschikbare personeelscapaciteit van de organisatie.
 8. Een algemene beschrijving van de aanwezige voorzieningen op iedere locatie die in het bewijs van goedkeuring van de organisatie wordt vermeld.
 9. Een specificatie van het werkgebied van de organisatie met betrekking tot de reikwijdte van de goedkeuring.
 10. De in 145.A.85 omschreven procedure voor het doorgeven van wijzigingen in de organisatie.
 11. De procedure voor het wijzigen van de MOE.
 12. De procedures en het kwaliteitssysteem die door de organisatie zijn vastgesteld in 145.A.25 tot en met 145.A.90.
 13. Voor zover van toepassing een lijst van MLE-OPS-organisaties en klanten voor wie de organisatie luchtvaartuigonderhoud uitvoert.
 14. Voor zover van toepassing een lijst van *subcontracted* organisaties, zoals vermeld in 145.A.75.a.2.
 15. Voor zover van toepassing een lijst van onderhoudslocaties, zoals vermeld in 145.A.75.a.3.
 16. Voor zover van toepassing een lijst van *contracted* organisaties.
 17. Een kruisverwijzingslijst tussen MOE-paragrafen en de relevante MLE-artikelen.
2. The organisation's safety and quality policy as specified by 145.A.65.
 3. The title(s) and name(s) of the persons nominated under 145.A.30.a-c.
 4. The duties and responsibilities of the person nominated under 145.A.30.b, including matters on which he may deal directly with the MAA-NLD on behalf of the organisation.
 5. An organisation chart showing associated chains of responsibility of the person nominated under 145.A.30.b.
 6. A list of certifying staff and B1 and B2 *technician* support staff.
 7. A general description of the organisation's manpower resources.
 8. A general description of the facilities located at each address specified in the organisation's approval certificate.
 9. A specification of the organisation's scope of work relevant to the extent of approval.
 10. The notification procedure of 145.A.85 for organisation changes.
 11. The MOE amendment procedure.
 12. The procedures and quality system established by the organisation under 145.A.25 to 145.A.90.
 13. A list of MAR-OPS organisations and customers, where applicable, to which the organisation provides an aircraft maintenance service.
 14. A list of subcontracted organisations, where applicable, as specified in 145.A.75.a.2.
 15. A list of line stations, where applicable, as specified in 145.A.75.a.3.
 16. A list of contracted organisations, where applicable.
 17. A cross-reference list between MOE paragraphs and the relevant MAR paragraphs.
- b. De MOE dient zo nodig te worden gewijzigd om een actuele beschrijving van de organisatie te blijven bieden. De MOE en iedere eventuele wijziging daarin dient door de MLA te worden goedgekeurd.
 - c. Niettegenstaande paragraaf b kunnen via een MOE-procedure kleine wijzigingen in de MOE
- b. The exposition shall be amended as necessary to remain an up-to-date description of the organisation. The exposition and any subsequent amendment shall be approved by the MAA-NLD.
 - c. Notwithstanding paragraph b minor amendments to the MOE may be approved

worden goedgekeurd (hierna niet-rechtstreekse goedkeuring genoemd).

through an MOE procedure (hereinafter called indirect approval).

MLE-145.A.75 Bevoegdheden en privileges van de organisatie

- a. In overeenstemming met de MOE heeft de organisatie het recht (privilege) de volgende taken uit te voeren.
1. Het — op de onderhoudsbasis en enige andere onderhoudslocatie vermeld in het bewijs van goedkeuring en de MOE — onderhouden van elk luchtvaartuig of component waarvoor goedkeuring is afgegeven.
 2. Het treffen van regelingen, vastgelegd in een overeenkomst, waarbij luchtvaartuigen of componenten die onder de goedkeuring vallen, worden onderhouden door andere organisaties voor zover deze werken onder het kwaliteitssysteem van de eigen onderhoudsorganisatie. Dit heeft betrekking op werk dat wordt uitgevoerd door een organisatie die niet zelf over de juiste goedkeuring beschikt om dergelijk onderhoudswerk onder deze MLE-145 uit te voeren en is beperkt tot het werkgebied dat wordt toegestaan onder de in 145.A.65.b omschreven procedures. Dit werkgebied mag geen controle in het kader van *base maintenance* van een luchtvaartuig, een volledige onderhoudscontrole in een werkplaats of een revisie van een motor of motormodule omvatten.
 3. Het op elke locatie onderhouden van elk luchtvaartuig of component waarvoor goedkeuring is afgegeven naar aanleiding van de noodzaak dergelijk onderhoud uit te voeren als gevolg van ofwel de onbruikbare staat van het luchtvaartuig ofwel de noodzaak van ondersteunend incidenteel *line maintenance*, behoudens de in de MOE uiteengezette voorwaarden.
 4. Het onderhouden van luchtvaartuigen en/of componenten die onder de goedkeuring vallen op een *line station* niet vermeld in het bewijs van goedkeuring en de MOE, op basis van in de MOE uiteengezette voorwaarden en procedure(s). Hiervan dient melding te worden gemaakt aan de MLA met MAA-NLD Form 2a.
- b. In overeenstemming met de MOE heeft de organisatie het privilege de volgende taken uit te voeren:
1. Het afgeven van vrijgavecertificaten bij het voltooien van onderhoud in overeenstemming met 145.A.50.
 2. Het afgeven van vrijgavecertificaten bij het

MAR-145.A.75 Qualifications and privileges of the organisation

- a. In accordance with the MOE, the organisation is entitled to carry out the following tasks.
1. Maintain any aircraft and/or component for which it is approved at the locations identified in the approval certificate and in the MOE.
 2. Arrange for maintenance of any aircraft or components for which it is approved at another organisation that is working under the quality system of the organisation. This refers to work being carried out by an organisation not self appropriately approved to carry out such maintenance under this MAR-145 and is limited to the work scope permitted under 145.A.65.b procedures. This work scope shall not include a base maintenance check of an aircraft or a complete workshop maintenance check or overhaul of an engine or engine module.
 3. Maintain any aircraft or any component for which it is approved at any location subject to the need for such maintenance arising either from the unserviceability of the aircraft or from the necessity of supporting occasional line maintenance, subject to the conditions specified in the MOE.
 4. Maintain any aircraft and/or component for which it is approved at a line station not identified in the certificate of approval and the MOE, based upon MOE conditions and procedure(s). This has to be reported to the MAA-NLD using MAA-NLD Form 2a.
- b. In accordance with the MOE, the organisation shall be entitled to carry out the following tasks:
1. Issue certificates of release to service in respect of completion of maintenance in accordance with 145.A.50.
 2. Issue certificates of release to service in

voltooiën van aanmaak van componenten in overeenstemming met 145.A.50.

respect of completion of fabrication of components in accordance with 145.A.50.

MLE-145.A.80 Beperkingen van de organisatie

De organisatie dient uitsluitend onderhoud te plegen aan luchtvaartuigen of componenten die onder de goedkeuring vallen indien alle benodigde faciliteiten, uitrusting, gereedschappen, materialen, onderhoudsgegevens en leden van het certificeringsbevoegd personeel beschikbaar zijn.

MLE-145.A.85 Wijzigingen binnen de organisatie

De organisatie dient de MLA in kennis te stellen van elk voorstel om elk van de volgende wijzigingen uit te voeren voordat deze worden doorgevoerd, zodat de MLA kan vaststellen of er nog steeds sprake is van overeenstemming met de vereisten van deze MLE-145 en de goedkeuring zo nodig kan wijzigen; bij personeelwisselingen waarvan het management niet vooraf op de hoogte was, dienen deze wijzigingen bij de eerste gelegenheid te worden doorgegeven.

- a. De naam van de organisatie.
- b. De onderhoudslocaties van de organisatie.
- c. Additionele onderhoudslocaties van de organisatie.
- d. De *accountable manager* en diens plaatsvervanger.
- e. De *nominated postholder* en diens plaatsvervanger.
- f. De *quality manager* en diens plaatsvervanger.
- g. De faciliteiten, uitrusting, gereedschappen, materialen, procedures, reikwijdte van de werkzaamheden of het certificeringsbevoegd personeel dat van invloed zou kunnen zijn op de goedkeuring.

MLE-145.A.90 Geldigheid

- a. Een goedkeuring wordt uitgegeven voor onbepaalde tijd. De goedkeuring blijft geldig, vooropgesteld dat:
 1. de organisatie blijft voldoen aan de vereisten van deze MLE-145, in overeenstemming met de voorwaarden met betrekking tot de behandeling van bevindingen zoals overeengekomen met de MLA;
 2. de MLA de toegang wordt verleend tot de organisatie om vast te stellen dat nog steeds voldaan wordt aan de vereisten van deze MLE-145; en
 3. geen afstand wordt gedaan van de goedkeuring dan wel de goedkeuring wordt ingetrokken.

MAR-145.A.80 Limitations on the organisation

The organisation shall only maintain an aircraft or component for which it is approved when all the necessary facilities, equipment, tooling, material, maintenance data and certifying staff are available.

MAR-145.A.85 Changes to the organisation

The organisation shall notify the MAA-NLD of any proposal to carry out any of the following changes before such changes take place to enable the MAA-NLD to determine continued compliance with the MAR-145 and to amend, if necessary, the approval certificate, except that in the case of proposed changes in personnel not known to the management beforehand, these changes must be notified at the earliest opportunity.

- a. The name of the organisation.
- b. The main maintenance locations of the organisation.
- c. Additional maintenance locations of the organisation.
- d. The accountable manager and his deputy.
- e. The nominated postholder and his deputy.
- f. The quality manager and his deputy.
- g. The facilities, equipment, tools, material, procedures, work scope or certifying staff that could affect the approval.

MAR-145.A.90 Validity

- a. An approval shall be issued for an unlimited duration. It shall remain valid subject to:
 1. the organisation remaining in compliance with the MAR-145, in accordance with the provisions related to the handling of findings as agreed with the MAA-NLD;
 2. the MAA-NLD being granted access to the organisation to determine continued compliance with the MAR-145; and
 3. the certificate not being surrendered or revoked.

- b. In geval van afstand of intrekking, moet de goedkeuring worden ingeleverd bij de MLA.

MLE-145.A.95 Bevindingen

- a. Een niveau 1-bevinding is elke betekenisvolle niet-naleving van MLE-145 die de veiligheidsnorm schendt en ernstig gevaar oplevert voor de vliegveiligheid. Een niveau 1-bevinding leidt tot onmiddellijke actie door de MLA om de goedkeuring van de onderhoudsorganisatie in te trekken, te beperken of op te schorten totdat de organisatie afdoende en geschikte correctieve en preventieve actie heeft genomen.
- b. Een niveau 2-bevinding is elke betekenisvolle niet-naleving van MLE-145 die de veiligheidsnorm zou kunnen schenden en mogelijk ernstig gevaar oplevert voor de vliegveiligheid. Een niveau 2-bevinding leidt tot actie van de MLA waarbij afdoende en geschikte correctieve en preventieve actie wordt verlangd binnen een periode van in beginsel niet meer dan drie maanden.
- c. Een niveau 3-bevinding is elke betekenisvolle niet-naleving van organisatieprocedures die de veiligheidsnorm aantast en invloed heeft op de prestaties van de organisatie. Een niveau 3-bevinding leidt tot actie van de MLA waarbij afdoende en geschikte correctieve en preventieve actie wordt verlangd binnen een periode van in beginsel niet meer dan twaalf maanden.
- d. Na ontvangst van een kennisgeving betreffende de bevindingen moet de onderhoudsorganisatie een plan van aanpak opstellen en aantonen dat zij, voor de MLA acceptabele, corrigerende maatregelen heeft getroffen.

Slotbepalingen

- a. Deze beleidsregel wordt aangehaald als: MLE-145.
- b. Van deze beleidsregel wordt mededeling gedaan in de Staatscourant en deze regeling wordt met toelichting geplaatst in de Ministeriële Publicaties.

- b. Upon surrender or revocation, the approval shall be returned to the MAA-NLD.

MAR-145.A.95 Findings

- a. A level 1 finding is any significant non-compliance with MAR-145 which violates the safety standard and hazards seriously the flight safety. A level 1 finding results in immediate action by the MAA-NLD to revoke, limit or suspend the approval in whole or in part, until successful corrective and preventive action has been taken by the organisation.
- b. A level 2 finding is any significant non-compliance with the MAR-145 which could violate the safety standard and possibly hazard the flight safety. A level 2 finding results in an action by the MAA-NLD whereby the corrective and preventive action period granted shall be appropriate to the nature of the finding but in any case initially shall not be more than three months.
- c. A level 3 finding is any significant non-compliance with the organisation's procedures that degrades the quality standard and affects the organisation's performance. A level 3 finding results in an action by the MAA-NLD whereby the corrective and preventive action period granted by the MAA-NLD shall in principle be twelve months maximum.
- d. After receipt of notification of findings, the maintenance organisation shall define a corrective action plan and demonstrate corrective action to the satisfaction of the MAA-NLD.

Final clauses

- a. This ruling is known as: MAR-145.
- b. An announcement regarding this ruling will be published in the State paper (*Staatscourant*) and this ruling will be included in the Ministerial Publications.

's-Gravenhage, 23-02-2015

Directeur Militaire Luchtvaart Autoriteit

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'S.H.P.M. Pellemans'. The signature is fluid and cursive, with a long horizontal stroke at the end.

S.H.P.M. Pellemans

Kolonel-vlieger

Aanhangsel 1: Klasse- en classificatiesysteem goedkeuring organisaties

- a. Tabel 1 geeft een overzicht in gestandaardiseerde vorm van de volledige reikwijdte van goedkeuring onder de MLE-145. Aan een organisatie moet een goedkeuring worden toegekend die zich kan uitstrekken van een enkele klasse en classificatie met beperkingen tot alle klassen en classificaties zonder beperkingen.
- b. In aanvulling op tabel 1 is een volgens MLE-145 goedgekeurde onderhoudsorganisatie krachtens 145.A.20 verplicht in de MOE aan te geven wat de reikwijdte van de werkzaamheden is. Zie ook paragraaf k.
- c. Binnen de goedkeuringsklasse(n) en -classificatie(s) die door de MLA worden toegekend, worden de exacte begrenzingen van de goedkeuring gedefinieerd door de reikwijdte van de werkzaamheden die in de MOE van de onderhoudsorganisatie worden gespecificeerd. Het is dan ook van essentieel belang dat de goedkeuringsklasse(n) en -classificatie(s) verenigbaar zijn met de reikwijdte van de werkzaamheden van de organisatie.
- d. Een classificatie Categorie Luchtvaartuigen houdt in dat de volgens MLE-145 goedgekeurde onderhoudsorganisatie uitsluitend onderhoud aan (1) het luchtvaartuig en (2) alle componenten (met inbegrip van motoren / auxiliary power units, APU's) mag uitvoeren terwijl de componenten in kwestie aan het luchtvaartuig gemonteerd zijn, met uitzondering van gevallen waarin de componenten in kwestie tijdelijk ten behoeve van onderhoud verwijderd zijn, wanneer een dergelijke verwijdering expliciet door de onderhoudshandleiding van het luchtvaartuig is toegestaan om de toegang ten behoeve van onderhoud te verbeteren, behoudens een voor de MLA aanvaardbare controleprocedure die in de MOE van de onderhoudsorganisatie is opgenomen. Onder 'Beperkingen' wordt de reikwijdte van dergelijk onderhoud aangegeven, waardoor de reikwijdte van de goedkeuring wordt aangegeven.
- e. Een classificatie Categorie Motoren houdt in dat de volgens MLE-145 goedgekeurde onderhoudsorganisatie uitsluitend onderhoud mag uitvoeren aan (1) de gedemonteerde motor of (2) het gedemonteerde APU en (3) componenten van motoren/APU's. De laatstgenoemde componenten mogen tijdelijk ten behoeve van onderhoud verwijderd zijn, wanneer een dergelijke verwijdering expliciet door de onderhoudshandleiding van de motor of het APU is toegestaan. Onder 'Beperkingen' wordt de reikwijdte van dergelijk onderhoud aangegeven, waardoor de reikwijdte van de goedkeuring wordt aangegeven. Een volgens MLE-145 goedgekeurde onderhoudsorganisatie met een classificatie Categorie Motoren mag ook onderhoud plegen aan een geïnstalleerde motor tijdens base maintenance en line maintenance, behoudens een controleprocedure die in de MOE van de onderhoudsorganisatie is opgenomen. Indien een dergelijke activiteit door de MLA is toegestaan, moet dit worden verwerkt in de reikwijdte van de werkzaamheden in de MOE van de onderhoudsorganisatie.
- f. Een classificatie Categorie Componenten houdt in dat de volgens MLE-145 goedgekeurde onderhoudsorganisatie onderhoud mag uitvoeren aan gedemonteerde componenten (met uitzondering van motoren en APU's) die aan het luchtvaartuig of de motor of het APU gemonteerd moeten worden. Onder 'Beperkingen' wordt de reikwijdte van dergelijk onderhoud aangegeven, waardoor de reikwijdte van de goedkeuring wordt aangegeven. Een volgens MLE-145 goedgekeurde onderhoudsorganisatie met een classificatie Categorie Componenten mag ook onderhoud plegen aan een geïnstalleerd component tijdens base maintenance en line maintenance of in een werkplaats voor motoren/APU's, behoudens een controleprocedure die in de MOE van de onderhoudsorganisatie is opgenomen. Indien een dergelijke activiteit door de MLA is toegestaan, moet dit worden verwerkt in de reikwijdte van de werkzaamheden in de MOE van de onderhoudsorganisatie, vastgelegd in een *Capability List*. Daarvoor dient de organisatie een

procedure op te stellen, die het gebruik en beheer van de *Capability List* beschrijft. Deze procedure moet goedgekeurd worden.

- g. Een classificatie Categorie Gespecialiseerde diensten is een onafhankelijke classificatie die niet noodzakelijkerwijs aan een specifiek luchtvaartuig, een specifieke motor of een ander specifiek component is gerelateerd. In deze categorie is de classificatie NDT (Non Destructive Testing: niet-destructief onderzoek) alleen nodig voor MLE-145 goedgekeurde onderhoudsorganisaties die niet-destructieve onderzoekstaken voor andere organisaties uitvoeren. Een volgens MLE-145 goedgekeurde onderhoudsorganisatie met een classificatie in de Categorie Luchtvaartuigen of Motoren of Componenten mag producten die zij onderhoudt aan een niet-destructief onderzoek onderwerpen - vooropgesteld dat de MOE van de organisatie NDT-procedures bevat - zonder dat hiervoor een classificatie NDT vereist is.
- h. Een classificatie Categorie Specifieke werkzaamheden houdt werkzaamheden in die niet onder een andere classificatie vallen, zoals het aanmaken van (bepaalde) componenten. Onder 'Beperkingen' wordt de reikwijdte van dergelijke werkzaamheden aangegeven, waardoor de reikwijdte van de goedkeuring wordt aangegeven.
- i. Classificaties in Categorie Luchtvaartuigen zijn onderverdeeld in *base maintenance*, *line maintenance* en *maintenance aan niet-complexe luchtvaartuigen en component maintenance*. Een volgens MLE-145 goedgekeurde onderhoudsorganisatie kan worden goedgekeurd voor *base maintenance*, *line maintenance* (of voor beide), *component maintenance*, en *maintenance aan niet-complexe luchtvaartuigen* in het geval dat onderhoud wordt uitgevoerd aan niet-complexe luchtvaartuigen. Opgemerkt dient te worden dat een faciliteit voor line maintenance op een locatie voor base maintenance over een goedkeuring voor line maintenance moet beschikken.
- j. De kolom 'Beperkingen' is bedoeld om de MLA maximale flexibiliteit te bieden bij het aanpassen van goedkeuringen aan specifieke organisaties. In tabel 1 worden de mogelijke typen beperkingen gespecificeerd en hoewel onderhoud als laatste in iedere classificatie wordt vermeld is het, indien dit voor de organisatie meer van toepassing is, aanvaardbaar de nadruk te leggen op de onderhoudstaak in plaats van op het type luchtvaartuig, de motor of de fabrikant.
- k. In de kolom 'Beperkingen' van tabel 1 wordt verwezen naar serie en type van classificaties Luchtvaartuigen en Motoren. Serie betekent een specifieke typeserie zoals F-16, NH-90, CH-47, C-130, RQ-11, X-200 of de serie PW F-100 enz. Type betekent een specifiek type of model zoals de F-16A MLU / F-16B MLU, NH-90NFH, CH-47D of CH-47F, C-130H-30, RQ-11B of de PW F-100-220 enz. Er mag een ongelimiteerd aantal series of typen worden vermeld.

Appendix 1: Class and rating system approval organisations

- a. *Table 1 outlines the full extent of the approval possible under the MAR-145 in a standardised form. An organisation may be granted an approval ranging from a single class and rating with limitations to all classes and ratings without limitations.*
- b. *In addition to table 1 a MAR-145 approved maintenance organisation is required by MAR-145.A.20 to indicate the scope of work in the MOE. See also paragraph k.*
- c. *Within the approval class(es) and rating(s) granted by the MAA-NLD, the scope of work specified in the maintenance organisation exposition defines the exact limits of approval. It is therefore essential that the approval class(es) and rating(s) and the organisations scope of work are compatible.*
- d. *A category Aircraft class rating means that the MAR-145 approved maintenance organisation may carry out maintenance on (1) the aircraft and (2) any component (including engines / APUs) only whilst such components are fitted to the aircraft except that such components can be temporarily removed for maintenance when such removal is expressly permitted by the aircraft maintenance manual to improve access for maintenance subject to a control procedure in the maintenance organisation exposition acceptable to the MAA-NLD. The limitation section will specify the scope of such maintenance thereby indicating the extent of approval.*
- e. *A category Engines class rating means that the MAR-145 approved maintenance organisation may carry out maintenance on the uninstalled (1) engine, (2) APU and (3) engine / APU components only whilst such components are fitted to the engine / APU except that such components can be temporarily removed for maintenance when such removal is expressly permitted by the engine / APU manual to improve access for maintenance. The limitation section will specify the scope of such maintenance thereby indicating the extent of approval. A MAR-145 approved maintenance organisation with a category Engines class rating may also carry out maintenance on an installed engine during 'base' and 'line' maintenance subject to a control procedure in the maintenance organisation exposition acceptable to the MAA-NLD. The maintenance organisation exposition should reflect such activity where permitted by the MAA-NLD.*
- f. *A category Components class rating means that the MAR-145 approved maintenance organisation may carry out maintenance on uninstalled components (excluding engines and APUs) intended for fitment to the aircraft or engine / APU. The limitation section will specify the scope of such maintenance thereby indicating the extent of approval. A MAR-145 approved maintenance organisation with a category Components class rating may also carry out maintenance on an installed component during base and line maintenance or at an engine/APU maintenance facility subject to a control procedure in the maintenance organisation exposition acceptable to the MAA-NLD. The maintenance organisation exposition should reflect such activity in a Capability List where permitted by the MAA-NLD. The organisation shall draw a procedure, which describes the use and control of the Capability List. This procedure needs to be approved.*
- g. *A category Specialised services class rating is a self contained class rating not necessarily related to a specific aircraft, engine or other component. The NDT (Non Destructive Testing) rating is only necessary for a MAR-145 approved maintenance organisation that carries out non destructive testing as a particular task for another organisation. A MAR-145 approved maintenance organisation with a class rating in Aircraft or Engines or Components category may carry out non destructive testing on products it is maintaining subject to the maintenance organisation exposition containing NDT procedures, without the need for a NDT class rating.*
- h. *A category Specific activities class rating means activities not contained in another category, such as manufacturing (certain) components. The limitation section will specify the scope of such maintenance thereby indicating the extent of approval.*

- i. Category Aircraft class ratings are subdivided into base maintenance, line maintenance and maintenance on non-complex aircraft. A MAR-145 approved maintenance organisation may be approved for either base maintenance or line maintenance (or both) or for maintenance on non-complex aircraft in the case of performing maintenance on non-complex aircraft. It should be noted that a line maintenance facility located at a mainly base maintenance facility requires line maintenance approval.*
- j. The 'Limitation' section is intended to give the MAA-NLD maximum flexibility to customise the approval to a particular organisation. Table 1 specifies the types of limitation possible and whilst maintenance is listed last in each class rating it is acceptable to stress the maintenance task rather than the aircraft or engine type or manufacturer, if this is more appropriate to the organisation.*
- k. Table I makes reference to series and type in the 'Limitation' section of class Aircraft and Engines. Series means a specific type series such as F-16, NH-90, CH-47, C-130, RQ-11, X-200 or the series PW F-100 etc. Type means a specific type or model such as F-16A MLU / F-16B MLU, NH-90NFH, CH-47D or CH-47F, C-130H-30, RQ-11B or the PW F-100-220 etc. It is allowed to list an unlimited number of series or types.*

Tabel 1, met specificatie omvang activiteiten

Table 1, with specific details scope of work

Klasse <i>Class</i>	Classificatie <i>Rating</i>	Beperking <i>Limitation</i>	Base Maintenance	Line Maintenance	Maintenance on Non- Complex A/C
Luchtvaartuigen <i>Aircraft</i>	Bemande vliegtuigen <i>Manned airplanes</i>				
	Bemande helikopters <i>Manned helicopters</i>				
	Onbemande luchtvaartuigen <i>Unmanned aircraft</i>				
	Overige luchtvaartuigen <i>Other aircraft</i>				

Klasse <i>Class</i>	Classificatie <i>Rating</i>	Beperking <i>Limitation</i>
Motoren <i>Engines</i>	Turbine	
	Zuiger <i>Piston</i>	
	APU	

Klasse <i>Class</i>	Classificatie <i>Rating</i>	S1000D Referentie <i>S1000D Reference</i>	Beperking* <i>Limitation*</i>
Componenten <i>Components</i>	C1 <i>Air Cond & Press</i>	21	
	C2 <i>Auto Flight</i>	22	
	C3 <i>Comms and Nav</i>	23-34-43	
	C4 <i>Doors - Hatches</i>	52	
	C5 <i>Electrical Power</i>	24-33-91	
	C6 <i>Equipment</i>	25-38-45-50	
	C7 <i>Engine - APU</i>	49-71-72-73-74-75- 76-77-78-79-80-81- 82-83-86	
	C8 <i>Flight Controls</i>	27-55-57.40-57.50- 57.60-57.70	
	C9 <i>Fuel - Airframe</i>	28-48	
	C10 <i>Helicopter - Rotors</i>	62-64-66-67	
	C11 <i>Helicopter - Transmission</i>	63-65	
	C12 <i>Hydraulic</i>	29	

Klasse <i>Class</i>	Classificatie <i>Rating</i>	S1000D Referentie <i>S1000D Reference</i>	Beperking* <i>Limitation*</i>
Componenten <i>Components</i>	C13 <i>Instruments</i>	31-46	
	C14 <i>Landing Gear</i>	32-90	
	C15 <i>Oxygen</i>	35-47	
	C16 <i>Propellers</i>	61	
	C17 <i>Pneumatic</i>	36-37	
	C18 <i>Protection ice / rain / fire</i>	26-30	
	C19 <i>Windows</i>	56	
	C20 <i>Structural</i>	53-54-57.10-57.20-57.30	
	C21 <i>Water Ballast</i>	41	
	C22 <i>Propulsion Augmentation</i>	84	
	C51 <i>Attack Systems</i>	39-40-42	
	C52 <i>Radar / Surveillance</i>	92-93	
	C53 <i>Weapons Systems</i>	94	
	C54 <i>Crew Escape</i>	95	
	C55 <i>Missiles / Drones / Telemetry</i>	96	
	C56 <i>Reconnaissance</i>	97-98	
	C57 <i>Electronic Warfare</i>	99	

Klasse <i>Class</i>	Classificatie <i>Rating</i>	Beperking <i>Limitation</i>
Gespecialiseerde diensten <i>Specialised services</i>	Niet destructief onderzoek <i>Non Destructive Testing</i>	Te vermelden: NDO-methode(n) <i>Quote particular NDT method(s)</i>
	Speciale technieken <i>Special techniques</i>	Te vermelden en specificeren: bijv. oppervlaktebehandelingen, lassen: plasma-spray-technieken, enz. <i>Quote and specify: e.g. surface treatments, welding, plasma spraying, etc.</i>
Specifieke werkzaamheden <i>Specific activities</i>	Aanmaak componenten <i>Manufacturing of Parts</i>	Te vermelden: capaciteiten <i>Capability List</i>

*) verder te detaileren in een *Capability List*

*) to be detailed in a *Capability List*

Aanhangsel 2: Bewijs van Goedkeuring

Bewijs van Goedkeuring

Goedkeuringsnummer

In overeenstemming met de Militaire Luchtvaarteis (MLE)-145 en op voorwaarde dat de hierna geformuleerde bepalingen in acht worden genomen, keurt de Militaire Luchtvaart Autoriteit hierbij goed:

Onderhoudsorganisatie <Naam van de organisatie>

als organisatie met goedkeuring overeenkomstig MLE-145 voor het onderhoud van de in bijgaand goedkeuringsschema vermelde producten en voor het onder bovenstaand referentienummer afgeven van hieraan gerelateerde certificaten van geschiktheid voor gebruik.

Voorwaarden

- a. Onderhavige goedkeuring is beperkt tot datgene wat in de Maintenance Organisation Exposition (MOE) van de volgens MLE-145 goedgekeurde onderhoudsorganisatie is vermeld in het onderdeel reikwijdte goedkeuring.
- b. Onderhavige goedkeuring vereist overeenstemming met de procedures die in het handboek van de volgens MLE-145 goedgekeurde onderhoudsorganisatie zijn gespecificeerd.
- c. Onderhavige goedkeuring is geldig zolang de volgens MLE-145 goedgekeurde organisatie met MLE-145 in overeenstemming is.
- d. Behoudens overeenstemming met voorgaande voorwaarden, blijft onderhavige goedkeuring geldig voor onbepaalde tijd totdat de goedkeuring wordt ingeleverd, vervangen, opgeschort of ingetrokken.

's-Gravenhage, <Datum van afgifte>

De Minister van Defensie,
voor deze,
De Directeur Militaire Luchtvaart Autoriteit,
<Handtekening>

<Naam>

<Rang>

Bijlage

Goedkeuringsschema

Appendix 2: Approval Certificate

Approval Certificate

Reference number

Pursuant to the Military Aviation Requirement (MAR)-145 and subject to the conditions specified below, the Military Aviation Authority Netherlands hereby certifies that:

Maintenance Organisation <Name of the organisation>

is an organisation approved in accordance with MAR-145 to maintain the products listed in the attached approval schedule and issue related certificates of release to service using the reference number mentioned above

Conditions

- a. Subject approval is limited to that scope of work as specified in the Maintenance Organisation Exposition (MOE) of the Maintenance Organisation approved pursuant to the MAR-145.
- b. Subject approval requires compliance with the procedures specified in the exposition of the MAR-145 approved Maintenance Organisation.
- c. Subject approval is valid whilst the MAR-145 approved organisation remains in compliance with the MAR-145.
- d. Subject to compliance with the foregoing conditions, this approval remains valid indefinitely unless the approval has previously been surrendered, superseded, suspended or revoked.

The Hague, <Date of issue>

For the Minister for Defence,
The Director Military Aviation Authority the Netherlands,
<Signature>

<Name>

<Rank>

Appendix

Approval schedule